

Expediente Gestiona 1855/2023

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DEL DÍA DIECINUEVE DE DICIEMBRE DOS MIL VEINTITRÉS.

Con la asistencia de los Sres. Tenientes de Alcalde, Salud Virtudes Lozano Lloret, Andrés Francisco Sáez Ramón y Adoración Lozano Ávila, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, Antonio José Bernabeu Santo, tuvo lugar en el Ayuntamiento de Cox (Alicante) la sesión de la Junta de Gobierno Local, siendo las nueve horas de la fecha arriba indicada, de todo lo cual da fe el Secretario, Nicolás Mora Bautista.

No asiste: Manuel Antonio Pérez Manresa

Están presentes los concejales Ramón Pertusa Pamies, Ana Isabel Fullea Egidio, Antonio Marín Navarrete, Francisco José Navarrete Rivera y Ainara Bernabeu Marhuenda,

O R D E N D E L D Í A

PRIMERO.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR (EXPEDIENTE GESTIONA 1794/2023)

Se aprueba el acta de la sesión celebrada el día veintiocho de noviembre de dos mil veintitrés.

SEGUNDO.- ESCRITOS Y DISPOSICIONES OFICIALES.

2.1.- RESOLUCIÓN 22 noviembre de 2023, del director de la Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria (AVFGA), por la que **se convocan anticipadamente, para los años 2024 y 2025, las ayudas financiadas por FEADER para la aplicación de medidas de gestión forestal sostenible**. El plazo de presentación de solicitudes para las ayudas de la presente convocatoria será de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de la presente resolución. En el caso de ayuntamientos, se incluirá acuerdo del pleno municipal para solicitar la ayuda. DOGV 4/12/2023

2.2.- RESOLUCIÓN de 30 de noviembre de 2023, del conseller de Educación, Universidades y Empleo, por la que **se aprueba el calendario de fiestas locales, retribuidas y no recuperables, en el ámbito de la Comunitat Valenciana para el año 2024. COX: 15 de mayo, miércoles, festividad de San Isidro, y 16 de julio, martes, festividad de la Virgen del Carmen**. DOGV 5/12/2023



2.3.- INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA: mediante escrito de fecha 27/11/2023 comunica que, finalizado el procedimiento para la obtención de la propuesta de cifras oficiales de población previsto en la Resolución de 20 de julio de 2018, la cifra para el municipio de Cox que se ha elevado al Gobierno a los efectos de la aprobación del Real Decreto por el que se declaran oficiales las cifras de población resultantes de la revisión del Padrón municipal referidas a 1 de enero de 2023 es la siguiente: 7.513

2.4.- CONFEDERACION HIDROGRAFICA DEL SEGURA, Comisaría de Aguas, que mediante escrito recibido en el Ayuntamiento en fecha 1/12/2023, rectifica otro anterior recibido el 2/11/2023, del que se dio cuenta en JGL 20231115, en relación con el Real Decreto 665/2023, de 18 de julio, por el que se modifica el Reglamento del Dominio Público Hidráulico, **y la obligación de que los titulares de las autorizaciones de vertido elaboren un Plan integral de gestión del sistema de saneamiento para cada aglomeración urbana, lo que afecta a la EDAR de Callosa de Segura, Cox, Granja de Rocamora, Rafal y Redován,** por lo que los municipios integrantes disponen de un **plazo de seis meses desde la aprobación del Real Decreto 665/2023, de 18 de julio, para comunicar a dicho Organismo cuál va a ser el ámbito del Plan integral de gestión para dicha aglomeración urbana,** indicando los responsables de las infraestructura, de las instalaciones y de los puntos de vertido que conforman los sistemas de saneamiento asociados al Plan integral de gestión a elaborar. Igualmente, se deberá informar sobre si se va a mantener la Comunidad de Usuarios de Vertidos existente, titular de la actual autorización de vertido de la EDAR conjunta, por los Ayuntamientos de Callosa de Segura, Cox, Granja de Rocamora, Redován y Rafal, en cuyo caso **deberán adaptar los estatutos de dicha comunidad a las nuevas obligaciones de gestión del sistema de saneamiento que resulten del Plan Integral. El plazo citado finalizara el próximo 18 de enero de 2024** (en el anterior escrito, por error, establecían el 18 de enero de 2025).

2.5.- Federación Valenciana de Municipios y Provincia: comunica mediante escrito de fecha 28/11/2023 el incremento de la cuota para el ejercicio 2024 de 2.229,30 €, a razón de 0,30 €/habitante, en el caso de Cox 7.431.

2.6.- GENERALIDAD VALENCIANA. Dirección General de Prevención de Incendios Forestales. Que mediante documentación recibida en el Ayuntamiento en fecha 1/12/2023, **(Expte Gestiona 1884/2023)** “remite la cartografía referida a la interfaz urbano forestal del término municipal de Cox en cumplimiento con la Disposición Adicional Séptima del Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de junio, del Consell, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje (LOTUP), que establece en su DA séptima medidas de prevención de los incendios forestales de aplicación en las urbanizaciones, los núcleos de población, las edificaciones y las instalaciones situadas en terrenos forestales y en su

PÁG. 2



zona de influencia forestal. En su primer párrafo indica que **los ayuntamientos de municipios con suelos forestales deberán identificar y delimitar cartográficamente cualquier urbanización, núcleo de población, edificación o instalación susceptible de sufrir riesgo de incendio forestal por estar situadas en terrenos forestales o en zona de influencia forestal**. El plazo para la elaboración de la delimitación cartográfica es de dos años, a contar desde la entrada en vigor de la Disposición Adicional Séptima, del Decreto Legislativo 1/2021, es decir, el plazo **finaliza el 1 de enero de 2024**. Esta nueva normativa se trasladó a todos los municipios de la Comunitat Valenciana a principios del año 2022, mediante escrito suscrito por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias y la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales de la Generalitat, para su conocimiento y efectos (se dio cuenta en JGL 20220712, apartado 2.24). Pese a la gravedad del problema al que nos enfrentamos, son muchos los ayuntamientos que todavía no han dado cumplimiento a esta previsión legal. Por este motivo la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales de la conselleria de Justicia e Interior, consciente del grave problema social y de seguridad que supone la existencia de urbanizaciones, núcleos de población, edificaciones e instalaciones en entornos forestales por el riesgo manifiesto de sufrir un incendio forestal, y la falta de medios técnicos de las corporaciones municipales, ha establecido un mecanismo de apoyo. Así pues, se ha procedido a calcular de oficio la cartografía de interfaz urbano forestal de su término municipal, con base en la Instrucción Técnica de 23 de noviembre de 2023, de la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales sobre la elaboración de la cartografía prevista en la Disposición Adicional Séptima del Decreto Legislativo 1/2021. Considerando todo lo anteriormente expuesto y a la vista de la cartografía que se adjunta al presente escrito:

- Si el Ayuntamiento está conforme con la cartografía de interfaz urbano forestal de su término municipal y considera que no es necesaria la modificación de la cartografía remitida, le instamos a remitir a la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales, el Acuerdo Plenario de aprobación de dicha cartografía.

- En caso de no estar conforme, tienen la opción de efectuar las correcciones que consideren necesarias de acuerdo con lo establecido en la mencionada Instrucción Técnica de 23 de noviembre de 2023, y, posteriormente, deberán presentar el Acuerdo Plenario de aprobación de la cartografía modificada, así como la propia cartografía, identificando las modificaciones efectuadas.

La documentación requerida debe aportarse mediante el trámite telemático habilitado en el siguiente enlace de la página web de la Generalitat:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=22504

Esta comunicación se efectúa con el fin de informarles y poner a su disposición los procedimientos, directrices y mecanismos de apoyo necesarios para el cumplimiento de la mencionada normativa. Le recordamos que no entregar la delimitación cartográfica aprobada por el Pleno en el plazo previsto puede suponer una infracción administrativa. Insistimos en la gran importancia de las medidas que deben adoptarse,



medidas diseñadas para prevenir los daños a bienes y personas en caso de incendio forestal”.

Se persona en el acto el Arquitecto municipal para informar sobre la cartografía de interfaz urbano forestal del término municipal de Cox, y las dudas que genera la calificación de algunos terrenos como forestal, por lo que está intentando, hasta ahora sin resultado, contactar con los servicios de la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales.

A la vista de lo cual, no se hace posible elevar propuesta al Pleno de la Corporación para que, en la sesión a celebrar el próximo 28 de diciembre, pueda proceder a la aprobación de la cartografía de interfaz urbano forestal del término municipal, por si hubiera que introducir alguna modificación. De lo que se dará traslado a la Dirección General de Prevención de Incendios Forestales a efectos de motivar el incumplimiento del plazo para identificar y delimitar cartográficamente cualquier urbanización, núcleo de población, edificación o instalación susceptible de sufrir riesgo de incendio forestal por estar situadas en terrenos forestales o en zona de influencia forestal.

2.7.- RESOLUCIÓN de 30 de noviembre de 2023, de concesión de las ayudas reguladas mediante la Orden 1/2023, de 15 de febrero, de la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la rehabilitación de edificios y la adecuación del entorno construido en municipios mediante el plan «Conviure», y se convocan las ayudas para el ejercicio 2023. **Se deniega, por falta de crédito, la petición de Cox, consistente en Memoria Valorada para la “Intervención y rehabilitación de la fachada Este de la Casa de la Juventud”.** DOGV 7/12/2023

2.8.- ORDEN 7/2023, de 29 de noviembre de 2023, de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, por la que se aprueban las **bases reguladoras para la concesión de subvenciones de apoyo a la realización de eventos de transformación digital**. Constituye el objeto la realización de eventos encaminados a la transformación digital de la sociedad, en particular, aquellos que contribuyan a la difusión e impulso de la sociedad digital. El procedimiento se iniciará de oficio mediante la publicación de la correspondiente convocatoria aprobada mediante resolución de la persona titular de la Conselleria competente en materia de Innovación, Industria, Comercio y Turismo. DOGV 13/12/2023.

2.9.- MANCOMUNIDAD DE LOS CANALES DEL TAIBILLA, que mediante escrito de fecha diciembre 2023, recibido en el Registro municipal el 14/12/2023 (2023-E-RC-3555), asunto: **ACTAS PREVIAS A LA OCUPACIÓN DE TERRENOS AFECTADOS POR LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DEL “PROYECTO 05/22 DE RENOVACIÓN DE LA RED DE TORREALTA EN LA**



ZONA NORTE DE ORIHUELA. RAMALES DE COX Y REDOVÁN (AC/VARIOS)”, comunica que “Con la finalidad de que se fije en el tablón de anuncios de ese Ayuntamiento, adjunto remito a Vd Resolución y Anexo de la Dirección de la Mancomunidad de los Canales del Taibilla, correspondiente al expediente de expropiación de los terrenos necesarios para ejecutar las obras del Proyecto 05/22 de renovación de la red de Torrealta en la zona norte de Orihuela. Ramales de Cox y Redován (Ac/Varios). Debo advertirle que la fijación del mencionado anuncio deberá hacerse a la mayor brevedad posible a fin de que esté expuesto al público por tiempo no inferior a quince días, contados retroactivamente a las fechas de 27 y 28 de febrero de 2024, en las que habrá de tener lugar la formalización del ACTA PREVIA A LA OCUPACIÓN, y que deberá expedir certificación justificativa de que este trámite ha sido cumplido, para constancia en el expediente correspondiente. Le ruego comunique a este Organismo el nombre de la persona que, en representación de ese Ayuntamiento, asistirá al levantamiento de las Actas. Igualmente, ruego disponga que se facilite un despacho para efectuar la reunión correspondiente. **(Expte. Gestiona 1915/2023).**

Informa el Secretario que se ha procedido en la misma fecha de 14/12/2023 a fijar en el tablón de anuncios de la Casa Consistorial y de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Cox la referida Resolución y Anexo, y que sobre este asunto ya se dio cuenta en JGL 20221027 con el siguiente contenido: “Mancomunidad de los Canales del Taibilla: PROYECTO 05/22 DE RENOVACIÓN DE LA RED DE TORREALTA EN LA ZONA NORTE DE ORIHUELA. RAMALES DE COX Y REDOVÁN. (AC/VARIOS). Anuncio sobre sometimiento a información pública de la relación de bienes y derechos afectados por el proyecto 05/22 de renovación de la red de Torrealta en la zona norte de Orihuela. Ramales de Cox y Redován. (Ac/Varios). En el término de Cox aparece el Ayuntamiento de Cox con cuatro fincas afectadas por pleno dominio, servidumbre de paso de tubería y/o ocupación temporal, según las siguientes referencias catastrales: 03058A010090060000RB (1.474 m2 de servidumbre de paso de tubería en Camino de la Sierra); 03058A010090020000RU (14 m2 de pleno dominio; 2.096 m2 de servidumbre de paso de tubería; y 313 m2 de ocupación temporal en Camino de la Sierra); 03058A011090160000RY (17 m2 de ocupación temporal en Camino); 03058A012090100000RD (16 m2 de ocupación temporal en Camino de la Sierra); 4136203XH8243N0001IO (27,00 m2 de servidumbre de paso de tubería y 244 m2 de ocupación temporal en terreno municipal junto a Camino San Isidro/Ermita San Isidro); 03058A009090060000RR (16 m2 de servidumbre de paso de tubería y 31 m2 de ocupación temporal en Camino próximo a UE6); 4633604XH8243S0001QJ (4,00 m2 de servidumbre de paso de tubería en equipamiento municipal UE6). BOP 17/10/2022. Se acuerda su traslado al arquitecto municipal a efectos de que informe sobre cómo se ve afectado el municipio con motivo de esta obra y las servidumbres que se ocasionan”.

Se acuerda comunicar al citado Organismo que la persona que, en representación de ese Ayuntamiento, asistirá al levantamiento de las Actas, es el Alcalde, Antonio José Bernabeu Santo, y que, como ya figura en la Resolución, tendrán a su disposición un

PÁG. 5



despacho para efectuar la reunión correspondiente en la Casa de Cultura de Cox, sita en Avda. del Carmen, 15, lo que también se comunicará al Conserje de la misma.

TERCERO.- INSTANCIAS Y SOLICITUDES.-

3.1.- Juan Ramón Rama Arroyo, como funcionario de carrera del Ayto. de Cox (Agente P.L., nombrado como tal mediante Resolución de Alcaldía nº 308 de 21 de septiembre de 2023 (Expediente Gestiona 1566/2019), **SOLICITA: el pase a la situación de EXCEDENCIA VOLUNTARIA POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL SECTOR PÚBLICO** a partir de la fecha de nombramiento como funcionario de carrera con plaza de Agente de P.L. del Ayto. de Orihuela; la identificación del número de plaza que ocupo actualmente como funcionario de carrera del Ayto. de Cox en relación con la RPT / Plantilla de Personal y se mantenga su plaza en dicho Ayuntamiento.

CUARTO.- DAR CUENTA DE RESOLUCIONES Y ACTOS DE LA ALCALDÍA.-

4.1.- Resolución de Alcaldía nº 432 de 5 de diciembre de 2023 (Gestiona 1567/2019) **Nombrar a JOSÉ ALEJANDRO RUBIO BARBA como funcionario interino, Agente de la Policía Local de Cox,** integrado en la Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, Grupo C y subgrupo C1. Este nombramiento como funcionario interino será efectivo desde su toma de posesión el día 5 de diciembre de 2023 hasta su nombramiento como funcionario en prácticas por su incorporación al Curso básico de acceso a la categoría de agente de la policía local de la provincia de Alicante, impartido por el IVASPE, a desarrollar en la ciudad de Elche, tras haber superado el proceso selectivo para cubrir 2 + 2 plazas de Agente de la Policía Local de Cox, mediante oposición turno libre.

4.2.- Resolución de Alcaldía nº 438 de 14 de diciembre de 2023 (Gestiona 15/2023).- Contratar a Trinidad Girona Rodríguez, para sustituir a las Auxiliares del Servicio de Ayuda a Domicilio (SAD), Almudena Cañizares Portugués y Mari Carmen Garcia Molina en su periodo vacacional. Esta contratación será efectiva desde el día 18 de diciembre de 2023 hasta el 09 de enero de 2024 que finaliza el periodo vacacional de las Auxiliares del Servicio de Ayuda a Domicilio.

4.3.- Resolución de Alcaldía nº 439 de 15 de diciembre de 2023 (Gestiona 15/2023).-Ampliar la jornada del contrato de Dolores Rives Lucas, que presta sus servicios, como limpiadora, con el aumento de jornada del 50,00% al 100,00%, para suplir la baja por incapacidad temporal de Mari Carmen Santo desde el 18/12/2023. La duración de esta ampliación lo será por el tiempo estrictamente necesario que dure la

PÁG. 6



situación de Incapacidad Temporal de la trabajadora Mari Carmen Santo Hurtado, momento en el que volverá a su jornada habitual del 50%. La trabajadora prestará sus servicios en las dependencias municipales donde lo viene haciendo en la actualidad, esto es, Colegio Virgen del Carmen. Sin perjuicio de que, por necesidades puntuales del servicio, puedan ser destinadas a prestarlo en otras dependencias municipales.

QUINTO.- INTERVENCION

5.1.- autorización y disposición de gastos.

5.1.1.- SERVICIOS SOCIALES.- A propuesta de la Concejalía de Servicios Sociales. Dada cuenta de los respectivos expedientes de ayuda, y de conformidad con los informes emitidos por el Departamento de Servicios Sociales, ajustados a las directrices marcadas por la Consellería de Bienestar Social, se acuerda lo siguiente:

1.- SERVICIO DE TELEASISTENCIA MUNICIPAL.

1.- Maria del Carmen Herrero Martínez. Expt. 1890/2023. Concepto: Teleasistencia Municipal. Propuesta: Aprobar. Cantidad: 20€/mes a partir de enero de 2024.

2.- PROGRAMA DE EMERGENCIA HABITACIONAL.

1.- Adriana Rene Pratto Díaz. Expt. 1910/2023. Concepto: Ayuda de emergencia habitacional. Propuesta: Aprobar. Cantidad: 100,00€/mes X 8 meses. TOTAL: 800,00€.

5.2.- Personal

Indemnización por asistencia (según acta adjunta a la solicitud y en base al Real Decreto 462/2002) como miembros Comisión Selección/Baremación programa EMPUJU/2023/14/03; M^a Tremedal Alarcón Valero...42,83 € y Lorena García Valero 39,78 €

Indemnización por asistencia (según acta adjunta a la solicitud y en base al Real Decreto 462/2002) como miembros Comisión Selección/Baremación programa EXPLUS/2023/35/03; M^a Tremedal Alarcón Valero...42,83 € y Lorena García Valero 39,78 €

Indemnización por asistencias (según actas adjuntas a la solicitud y en base al Real Decreto 462/2002) selección tanto del Alumnado-Trabajador como del Personal directo y docente del Taller de Empleo V. Del Carmen XIV (FOTAE/2022/33/03): siendo el Tribunal asignado el siguiente: Presidenta M^a Tremedal Alarcón Valero 813,77 €; Secretaria Lorena Valero García 755,82 €.

Indemnización por asistencias (según actas adjuntas a la solicitud y en base al Real Decreto 462/2002) selección tanto del Alumnado-Trabajador como del Personal directo y docente del Taller de Empleo de mujeres “V. Del Pilar” (FOTAEM/2022/13/03): siendo el Tribunal asignado el siguiente: Presidenta M^a Tremedal Alarcón Valero 899,43 €; Secretaria Lorena Valero García 835,38 €.

M^a Carmen Samper Manchado, indemnización por desplazamiento en Comisión de Servicio Alicante “II jornadas servicios sociales Atención Primaria”, “Consejo social



penitenciario”, curso “Ética aplicada a los Servicios sociales; Servicio Iguales; Sesión informativa Dirección Territorial SSSS y Seminario La evaluación de los SSS...331,93

Mª de los Angeles Sevilla Franco, indemnización por desplazamiento Alicante a la Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social de Alicante y curso “Contabilidad Pública Plan 2023: Operaciones Básicas I”110,76

Retribución variable de la Policía Local del mes de Noviembre de 2023:

- Servicios nocturnos 1.463,53 euros
- Trabajos en fin de semana 2.094,46 euros
- Horas extraordinarias NO “Bolsa Red” 24,00 euros
- Horas extraordinarias “Bolsa Red” 518,10 euros
- Productividad “Bolsa Red” 831,90 euros
- Productividad según Reglamento 2.186,00 euros
- Asistencias a juicios 50,00 euros

Total 7.167,99 euros

5.3.- Aprobación relación de facturas y gastos

5.3.1.- Gastos

Club Deportivo de Cox, solicitud de la subvención adelanto del mes de diciembre 2023, para el pago gastos federativos (inscripciones, licencias, mutualidad, árbitros...etc), según convenio que asciende a 13.900,00

Tesorería General Seguridad Social, diferencias errores materiales de cálculo realizadas en el período 12/2020 y 01/2021 (59,44 €); diferencias por incremento del SMI del período liquidación 01 2023 02 2023 (1.047,43 €) y otras diferencias (0.03) Total....1.106,90 €

Sindicato General de Riegos, mondas Acequia de Cox, realizadas durante el mes de abril 2023....1.300,00

Juan Antonio García Serrano, pago al IVACE, Tasa Registro Certificación Energética del Edificio Pabellón Polideportivo, con el fin de solicitar subvención (reparación cubierta)....382,22

5.3.2.- A continuación, se aprueban Relaciones Contables de Facturas, cuyos anexos se acompañan:

a) Relación de facturas Nº F/2023/31 con reparos suspensivos al encontramos con un expediente de relación de facturas en las que constan las facturas y las conformidades a dichas facturas, pero falta el acto formal de aprobación de las obligaciones, es decir, el documento de aprobación del gasto con carácter previo a su ejecución, tal y como exige el artículo anterior, el artículo 118 y la DA 2ª LCSP., y considerando que los incumplimientos se incluyen en los supuestos establecidos en los artículos 216 del TRLRHL y 12.3 del RD 424/2017, procede la suspensión de la tramitación del expediente hasta que se subsanen las incidencias indicadas o se resuelva la discrepancia

PÁG. 8



de acuerdo con lo establecido en el TRLRHL y el artículo 15 del RD 424/2017. Todo lo anterior se entiende sin perjuicio, en el caso de Decretarse el levantamiento del reparo y oportuno pago, de la obediencia debida al Alcalde, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39.1 de la Ley Orgánica 2/1982, de 12 de mayo, Reguladora del Tribunal de Cuentas, que exime de responsabilidad a quienes actúen en virtud de obediencia debida, “siempre que hubieren advertido por escrito la imprudencia o ilegalidad de la correspondiente orden con las razones en que se funden”. Los informes de fiscalización de intervención previos al reconocimiento de la obligación obran en los expedientes Gestiona 1494/2023 y 1657/2023).

a. Relación de facturas N° F/2023/31:

N° de Entrada	Partida	Nombre	Texto Explicativo	Importe Total
F/2023/1281	342 22110	PROPAGUA DEL LEVANTE 2007, S.L.	CLORIX HIPO CISTERNA c/ contador (especial piscinas) (PISCINA VERANO DE COX) JUNIO 2023	719,03
F/2023/1328	342 22110	PROPAGUA DEL LEVANTE 2007, S.L.	CLORIX HIPO CISTERNA c/ contador (especial piscinas) (PISCINA VERANO DE COX) 23 JUNIO	807,89
F/2023/1483	338 22609	BEBIDAS MATEO, S.L.	BEBIDA PARA FIESTAS	206,79
F/2023/1536	165 22100	ILUMINACIONES GRANJA, S.L.	INSTALACION BACULO Y LUMINARIAS EN CALLE OVIEDO, CALLE LOS QUINTOS Y CALLE CARLOS III	6.624,73
F/2023/1549	326 48101	AMOROS MARHUENDA, JOSEFA	Material escolar para alumnos de Infantil del Colegio Virgen de las Virtudes	259,10
F/2023/1551	326 48101	AMOROS MARHUENDA, JOSEFA	Material escolar para alumnos de Infantil del Colegio Virgen del Carmen (5 años)	498,99
F/2023/1553	326 48101	AMOROS MARHUENDA, JOSEFA	Material escolar para alumnos de Infantil del Colegio Virgen del Carmen (4 años)	287,46
F/2023/1558	326 48101	AMOROS MARHUENDA, JOSEFA	Material escolar para alumnos de Infantil del Colegio Virgen del Carmen (3 años)	352,88
F/2023/1603	912 22601	PRENSA VEGA COSTA, S.L.	Servicios de prensa y publicidad (Banners campañas publicidad Grabación actos solicitados Promoción RRSS PRIMER SEMESTR	2.069,10
F/2023/1927	338 22608	SONORA LEVANTE S.L.	SONORIZACION E ILUMINACION DEL GRUPO SITUACIÓN SÍN LÍMITE FIESTAS V VIRTUDES	1.210,00
F/2023/1949	338 22608	SEMILLAS CONCHI, S.L.	ARREGLO FLORAL FIESTAS V VIRTUDES	750,00
F/2023/1958	165 22100	COMPONENTES ELECTRICOS MERCALUZ, S.A.	CAND.MET.AM-10/C-9 COLUMNA 60X3 ALUMBRADO PÚBLICO	3.668,72
F/2023/1962	338 22608	TOI TOI SANITARIOS MOVILES, S.A.	ALQUILER WC PARA FIESTA V DE LAS VIRTUDES	108,90
F/2023/1981	338 22608	ANTONIO MIGUEL RODRÍGUEZ PÉREZ	ALQUILER SILLAS MISA DÍA 8 FIESTA V VIRTUDES	290,40



F/2023/1982	338 22608	ANTONIO MIGUEL RODRÍGUEZ PÉREZ	ALQUILER SILLAS Y MESAS FIESTAS V DE LAS VIRTUDES DÍAS 9 Y 10 SEPTIEMBRE	774,40
F/2023/2066	326 48101	JUAN SOLA, S.L.	MATERIAL ESCOLAR ALUMNOS INFANTIL CP VIRGEN DE LAS VIRTUDES	146,42
F/2023/2150	920 22200	CENVIR SOLUTIONS, S.L.	SERVICIO TECNICO (- REVISION DE EXTENSIONES DESCONECTADAS - PROBLEMA DE SWITCH DESCONECTADO - COMPROBACION DEL SISTEMA	96,80
F/2023/2162	912 22601	BEBIDAS MATEO, S.L.	BEBIDAS GUARDIA CIVIL	428,63
F/2023/2169	931 22799	RIVES & LOZANO COX, S.L.	SERVICIO ASESORÍA LABORAL MES DE SEPTIEMBRE	1.500,40
F/2023/2273	338 22608	ANTONIO MIGUEL RODRÍGUEZ PÉREZ	ADQUISICIÓN SILLAS Y MESAS PARA FIESTA PILARICA	169,40
F/2023/2274	920 22799	SEGURLAB VEGA BAJA, S.C.V.	RECONOCIMIENTO MEDICO (REC MEDICO 27/10/2023) 17 TRABAJADORES MUNICIPALES	731,00
F/2023/2277	920 22200	PREMIUM NUMBERS S.L.	Ilimitada 20 GB INTERNET VEHÍCULO POLICÍA	13,19
F/2023/2278	920 22200	PREMIUM NUMBERS S.L.	Ilimitada 20 GB INTERVENT VEHÍCULO POLICÍA	13,19
F/2023/2281	342 22799	SERVISPORT DEPORTE Y SALUD, S.L.	GESTIÓN EXPLOTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA PISCINA MUNICIPAL OCTUBRE	1.884,70
F/2023/2283	231 22799	SERVISPORT DEPORTE Y SALUD, S.L.	PROGRAMA DE ACTIVIDADES ACUATICAS PARA MAYORES OCTUBRE	335,99
F/2023/2286	231 22610	AMOROS MARHUENDA, JOSEFA	Material papelería - (GLOBOS DÍA MARCHA CONTRA EL CÁNCER)	165,00
F/2023/2291	920 22000	AMOROS MARHUENDA, JOSEFA	Material papelería - Juzgado de Paz	370,95
F/2023/2298	920 22200	TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, S.A.	Movistar - Tipo de contrato: N° de líneas: 1 - Lineas Facturadas: 657340596 - Periodo de Trafico 18SEP A 18 OCT:	47,19
F/2023/2311	920 22200	TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, S.A.	Movistar - Contrato Empresas Básico - N° de líneas: 11 - Lineas Facturadas: 610863963 630822930 - Periodo 18 sep a 17 oc	387,08
F/2023/2346	920 21300	VEGA BAJA EQUIPOS DE OFICINA, S.L..	MANTENIMINENTO Y LECTURA IMPRESORAS Y EQUIPOS DE DEPARTAMENTO CONCEJALES de 21.09 a 23.10	336,91
F/2023/2355	920 21300	VEGA BAJA EQUIPOS DE OFICINA, S.L..	MANTENIMIENTO EQUIPOS OFICINA CENTRAL Y OTROS PERÍODO 21.09 A 23.10	650,27
F/2023/2364	135 22610	ROCAMORA Y CHAZARRA, S.L.	MENÚ DEL DÍA (PROTECCIÓN CIVIL) DÍA DE SAN ISIDRO	165,00
F/2023/2365	Multiaplicación	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, S.A.	SERVICIO CORREOS MES DE OCTUBRE	709,21
F/2023/2368	165 21300	AZIGRENE CONSULTORES, S.L.	Seguimiento y control de la facturación energética de los suministros de energía del Ayuntamiento de Cox, MES DE OCTUBRE	453,75
F/2023/2372	920 21300	TECNOLIFT ASCENSORES Y MONTACARGAS, S.L.	MANTENIMIENTO ASCENSOR CASA CONSISTORIAL, CULTURA Y AUDITORIO MES DE NOVIEMBRE	314,94
F/2023/2373	912 22799	INTEGRITY BUSINESS BIP, S.L.	COMUNICACION INSTITUCIONAL, PROTOCOLO Y GESTION DE REDES SOCIALES OCTUBRE 2023	2.994,75
F/2023/2374	151 21200	MADERCOX, S.L.	Cepillado de puerta de calle y ajuste de bisagras / Cierre abridor eléctrico enlazado a	163,35



			huella CASA JUVENTUD	
F/2023/2375	231 21200	MADERCOX, S.L.	REPARACIÓN PERSIANA, CIERRE Y CRISTAL EN ANTIGUO CENTRO EPA (ACTUAL USO SERVICIOS SOCIALES)	151,25
F/2023/2378	920 22200	CENVIR SOLUTIONS, S.L.	MANTENIMIENTO CENTRALITA MES DE OCTUBRE	248,06
F/2023/2385	311 22799	GRUPO REAN ATALAYAS, S.L.	MANTENIMIENTO CORRESPONDIENTE A LOS ANIMALES EN NUESTRAS INTALACIONES MES OCTUBRE 2023 / MANTENIMIENTO N° ID 3183 FECHA	1.760,55
F/2023/2388	311 22799	GRUPO REAN ATALAYAS, S.L.	SERVICIO DE RECOGIDA DEL DÍA 11/09/23 A LAS 17:44 H RECOGIDA DE DOS GATOS N° ID 3925,3926 ADJUNTO PARTE FIRMADO POR POL	713,90
F/2023/2423	920 22200	TELFY TELECOM, S.L.	Prest. Serv. Telecomunica MÓVILES MES DE OCTUBRE	61,35
F/2023/2425	163 22700	CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO ADIS, S.L.	JORNADAS DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZAS VIARIAS MENSUALIDAD OCTUBRE	891,89
F/2023/2434	165 22100	SANTOS & SANTOS MONTAJES ELECTRICOS, S.L.	CAMBIAR 3 PROYECTORES POR 3 FAROLAS EN C/ ENTRADA ADIN	281,33
F/2023/2435	165 22100	SANTOS & SANTOS MONTAJES ELECTRICOS, S.L.	PETANCA --- CAMBIAR PROYECTORES	389,04
F/2023/2438	931 22799	RIVES & LOZANO COX, S.L.	ASESORÍA LABORAL MES DE OCTUBRE	1.500,40
F/2023/2439	165 22100	SANTOS & SANTOS MONTAJES ELECTRICOS, S.L.	FOCOS PLAZA VIRGEN DEL PILAR	415,46
F/2023/2440	342 21300	SANTOS & SANTOS MONTAJES ELECTRICOS, S.L.	PROYECTOR LED 200W 6500K. INSTALADO CON MAQUINA ELEVADORA Y FUNCIONANDO. EN PABELLON.	326,70
F/2023/2446	165 22100	SANTOS & SANTOS MONTAJES ELECTRICOS, S.L.	TRABAJO ELECTRICIDAD A DAR LUZ Y QUITAR LUZ DE LAS CASITAS PARA LA FERIA DEL COMERCIO	266,20
F/2023/2448	165 22100	SANTOS & SANTOS MONTAJES ELECTRICOS, S.L.	TRABAJO DE REPARAR AVERIA EN REDONDA PATIÑO	193,60
F/2023/2450	165 22100	SANTOS & SANTOS MONTAJES ELECTRICOS, S.L.	QUITAR PANTALLA AVERIADA POR GOTERA AIRE ACONDICIONADO	213,89
F/2023/2459	920 22001	ALFAVIGAR, S.L.	LIBROS DE REGISTRO PARA JUZGADO DE PAZ	217,80
F/2023/2463	920 22200	TELEFONICA DE ESPAÑA, S.A.U.	TELEFONÍA MÓVIL MES DE NOVIEMBRE	17,40
F/2023/2464	920 22200	TELEFONICA DE ESPAÑA, S.A.U.	Resumen por Servicio - Abono/Ref.Factura: 966178753 - Periodo regular de cuotas (01 Nov. a 30 Nov. 23) - Internet - Movi	70,40
F/2023/2467	342 22102	ESERGUI DISTESER, S.L.	INNOVA AGRO DIESEL (PUNTO DE SUMINISTRO: PABELLON POLIDEPORTIVO	1.047,40
F/2023/2476	151 21400	ELECTRICIDAD FUENTES, S.L.	REPARACIÓN VEHÍCULO OBRAS	344,64
F/2023/2477	151 21400	ELECTRICIDAD FUENTES, S.L.	REPARACIÓN VEHÍCULO, ITV ETC PEUGEOT 206	191,07



F/2023/2478	1532 21300	ELECTRICIDAD FUENTES, S.L.	LÁMPARA INTERMITENTE / MANO DE OBRA PARA ITV / ITV Y PASARLA	139,76
F/2023/2480	1532 21300	ELECTRICIDAD FUENTES, S.L.	AUTOMÁTICO DE ARRANQUE / MANO DE OBRA VEHÍCULO OBRAS	167,49
F/2023/2482	912 22799	UNIPREX, S.A.U.	EMISIÓN EN VEGA BAJA PUBLICIDAD FITUR COX	387,20
F/2023/2484	920 21300	VEGA BAJA EQUIPOS DE OFICINA, S.L..	MANTENIMIENTO Y LECTURA CONTADORES DEPARTAMENTO CONCEJALES Y OTROS PERÍODO 27.10 AL 22.11	397,87
F/2023/2522	311 22799	VETERINARIA LA FAUNA, C.B.	servicio veterinario octubre y noviembre	392,75
F/2023/2523	342 22799	SERVISPORT DEPORTE Y SALUD, S.L.	GESTIÓN EXPLOTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA PISCINA MUNICIPAL NOVIEMBRE	1.884,70
F/2023/2524	231 22799	SERVISPORT DEPORTE Y SALUD, S.L.	PROGRAMA DE ACTIVIDADES ACUATICAS PARA MAYORES NOVIEMBRE	307,99
F/2023/2527	920 22200	PREMIUM NUMBERS S.L.	INTERNET VEHÍCULO POLICÍA LOCAL	13,19
F/2023/2529	920 22200	TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, S.A.	Movistar - Tipo de contrato: Fusión Empresas 2014 - N° de líneas: 1 - Lineas Facturadas: 657340596 - Periodo de Trafico:	47,19
F/2023/2531	920 22200	TELEFONICA MOVILES ESPAÑA, S.A.	Movistar - Tipo de contrato: Contrato Empresas Básico - N° de líneas: 11 - Lineas Facturadas: 610863963 630822930 - Peri	385,80
F/2023/2532	920 22799	ESPÚBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN, S.A.	ACUERDO MARCO SUMINISTRO DE PLATAFORMA AMON ELECTRÓNICA- NOVIEMBRE 2023	838,63
F/2023/2601	163 22700	CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO ADIS, S.L.	JORNADAS DE MANTENIMIENO Y LIMPIEZAS VIARIAS MENSUALIDAD NOVIEMBRE	891,89
F/2023/2605	920 22200	CENVIR SOLUTIONS, S.L.	MANTENIMIENTO CENTRALITA MES DE DICIEMBRE	247,82
F/2023/2608	920 21300	VEGA BAJA EQUIPOS DE OFICINA, S.L..	MANTENIMIENTO EQUIPOS OFICINA CENTRAL Y OTROS DEPARTAMENTOS PERÍODO 23.10.2023 A 22.11.2023	576,03
F/2023/2609	920 22200	CENVIR SOLUTIONS, S.L.	SERVICIO TECNICO (- COMPROBACION D EXTENSION 1042 (JUZGADOS). - PROBLEMA CON LA RED, CONFLICTO DE IP, SE BLOQUEA....; -	79,90
F/2023/2611	165 21300	AZIGRENE CONSULTORES, S.L.	Seguimiento y control de la facturación energética de los suministros de energía del Ayuntamiento de Cox Noviembre	453,75
F/2023/2614	920 21300	NAVARRO AMOROS, ANTONIO JOSE	VENTILADOR PARA PLANTA BAJA (RECEPCIÓN)	55,00
F/2023/2615	920 21200	ROCAMORA MARHUENDA, JOSE ANTONIO	TRABAJOS CARPINTERÍA REPARACIONES AYTO PUERTA DESPACHO SECRETARIO, PERSIANAS...ETC	388,41
F/2023/2616	338 22609	TEJIDOS ESCUDERO, S.L.	ADQUISICIÓN DE CORONAS PARA REINAS Y DAMAS FIESTAS PATRONALES	270,00
F/2023/2617	Multiaplicación	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, S.A.	SERVICIO CORREOS MES DE NOVIEMBRE	688,57
F/2023/2618	912 22799	INGENIA AVANZADA, S.L.	IMPRESION DE CARNETS CENTRO TERCERA EDAD IMPRESION DE FELICITACIÓN TERCERA	111,32



			EDAD	
F/2023/2631	920 22799	INFRAESTRUCTURAS Y SERV. DE TELECOMUNICACIONES Y CERTIFICACIÓN SAU	Certificado de Sede Electrónica - 1 año	133,10
F/2023/2632	330 22799	LABORATORIO DE CERTIFICACIONES VEGA BAJA, S.L.U.	Inspección oficial de la instalación eléctrica N° 2/1/3/1/23-0349, Tipo: Periódica (CASA DE LA CULTURA) , Potencia: 2	423,50
F/2023/2691	338 22608	SALAS PAREZ, MARIA-DOLORES	ADQUISICIÓN POLLO CAMPO PARA CONCURSO FIESTAS V DE LAS VIRTUDES	838,90
			TOTAL.....	50.129,60

5.3.2.1.-El reparo suspensivo de intervención se levanta mediante Decreto de Alcaldía 2023-0362 que obra en el expediente de la Junta de Gobierno Local(Gestiona 1494/2023)

b) Relación de facturas N° F/2023/30 fiscalizados favorablemente. Los informes de fiscalización de intervención previos al reconocimiento de la obligación obran en el los expedientes Gestiona 72023 y /2023):

5.3.2.2-Aprobación de las obligaciones incluidas en la relación de facturas F/2023/30

N° de Entrada	Partida	Nombre	Texto Explicativo	Importe Total
F/2023/2221	165 22100	IBERDROLA CLIENTES, S.A.U.	DERECHOS DE ENGANCHE LUZ FIESTAS	132,94
F/2023/2235	132 22199	TELEFÓNICA INGENIERÍA DE SEGURIDAD S.A.U.	2 BATERIAS PARA LA POLICIA LOCAL	468,63
F/2023/2270	334 22699	ELOY RODRIGUEZ ZAMORA	ACREDITACIÓN PARA PARTICIPANTES PROGRAMA CERV FONDOS EUROPEOS	94,38
F/2023/2282	231 22610	PAMIES SORIANO, MIGUEL ÁNGEL	detalles carrera noviembre / brazaleta picton / braga gorro articos (BOLSA CORREDOR)	968,00
F/2023/2285	920 22110	MUÑOZ BOSCH, S.L.	PRODUCTOS LIMPIEZA EDIFICIOS MUNICIPALES	382,44
F/2023/2288	920 22000	AMOROS MARHUENDA, JOSEFA	Material papelería - oficina (FOLIOS, SELLOS...)	1.486,60
F/2023/2290	920 22110	MUÑOZ BOSCH, S.L.	PRODUCTOS LIMPIEZA EDIFICIOS DIVERSOS	382,44
F/2023/2351	920 22604	MEDIALBE JURIDICO	PRESTACIÓN SERVICIO MEDIAPROP OCTUBRE 2023	598,95
F/2023/2380	334 22699	BAR TERE C.B.	PROGRAMA CERV FONDOS EUROPEOS.CENA / PIC-NIC / COMIDA / DESAYUNO	949,01
F/2023/2391	1623 22700	ABORNASA S.L.	IMPUESTO VERTIDOS COMUNIDAD VALENCIANA MES DE OCTUBRE	194,85

PÁG. 13



F/2023/2392	1623 22700	ABORNASA S.L.	TRATAMIENTO ENSERES Y COLCHONES MES DE OCTUBRE	1.646,27
F/2023/2394	920 22000	IMPRESA PEAR, S.C	SOBRES PARA EL JUZGADO DE PAZ	278,30
F/2023/2436	920 22799	DECISIO CONSULTING, SLP	COX-ASESORIA Y DEFENSA LETRADA MES DE OCTUBRE	2.662,00
F/2023/2437	164 21200	SANTOS & SANTOS MONTAJES ELECTRICOS, S.L.	INSTALACION DE:1 PROYECTOR LED CEMENTERIO MUNICIPAL	145,20
F/2023/2443	132 21300	MANCLAU SERVICIOS S.L	CAMBIO DE TERMO POLICIA LOCAL	417,45
F/2023/2451	920 21300	SANTOS & SANTOS MONTAJES ELECTRICOS, S.L.	2 FOCOS DESPACHO JUVENTUD PLANTA BAJA	84,70
F/2023/2452	165 22100	IBERDROLA CLIENTES, S.A.U.	RECIBO LUZ ALUMBRADO AVDA. JOSEFINA MANRESA PERÍODO DEL 30709 AL 31/10	199,24
F/2023/2460	231 48000	EUREST COLECTIVIDADES, S.L.	PROGRAMA SERVICIOS SOCIALES MENJAR A CASA COX MES DE OCTUBRE	406,56
F/2023/2461	334 22699	BUS SIGÜENZA, S.L.	SERVICIO AUTOBÚS DESPLAZAMIENTO TORREVIEJA Y GUARDAMAR PARTICIPANTES PROGRAMA CERV-FONDOS EUROPEOS	430,00
F/2023/2466	231 22610	AFRO BRASILEÑA DE IBI	ACTUACION BATUCADA MARCHA CONTRA EL CANCER	350,00
F/2023/2468	231 22610	GRUAS CASES, S.L.	14.11.23 / GONDOLA Nº24 / SAN JUAN-COX CARRERA SOLIDARIA	338,80
F/2023/2469	231 22610	BEBIDAS MATEO, S.L.	AQUABONA 1/3 PARA CORREDORES CARRERA SOLIDARIA	129,55
F/2023/2487	912 22000	CODIGO UNIFORMES, S.L.	ADQUISICIÓN DE 3 BANDERAS EXTERIOR ESPAÑA Y 3 COMUNIDAD VALENCIANA EDIFICIOS MUNICIPALES	421,08
F/2023/2497	338 22609	FUEGOS ARTIFICIALES HERMANOS FERRÁNDEZ, S.L.	PARA LA FIESTA DEL QUINCHE: / DOCENAS DE COHETE / BATERIAS DE COLOR	114,22
F/2023/2517	Multiaplicación	MUÑOZ BOSCH, S.L.	PRODUCTOS LIMPIEZA DIVERSOS EDIFICIOS MUNICIPALES	2.081,26
F/2023/2521	1721 22699	STV GESTION, S.L.	ACTIVIDADES DE CONCIENCIACION AMBIENTAL (FRACCION DE ACEITES) REALIZADAS EN EL AYUNTAMIENTO DE COX	1.391,50
F/2023/2525	231 22610	GRUAS CASES, S.L.	GONDOLA Nº24 / COX-SAN JUAN / LLEVAR VALLAS PARA CARRERA SOLIDARIA	338,80
F/2023/2533	323 22799	EVOCIVIL GESTIÓN, S.L.	SERVICIOS PRESTADOS DE LIMPIEZA INTERIOR CEIP VIRGEN DE LA VIRTUDES DE COX MES DE NOVIEMBRE.	4.735,24
F/2023/2599	920 22604	MEDIALBE JURIDICO	SERVICIO MEDIAPROP MES DE NOVIEMBRE	598,95
F/2023/2602	171 22799	U.T.E. JARDINES DE COX	SERVICIO DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS VERDES URBANAS EN COX MES DE NOVIEMBRE	23.619,61
F/2023/2603	1623 22700	ABORNASA S.L.	IMPUESTO VERTIDOS COMUNIDAD VALENCIANA MES DE NOVIEMBRE	196,60



F/2023/2604	311 22799	TÁRSILO CONTROL DE PLAGAS, S.L.	CONTROL DE PLAGAS MES DE DICIEMBRE	584,84
F/2023/2606	1623 22700	ABORNASA S.L.	TRATAMIENTO ENSERES Y COLCHONES MES DE NOVIEMBRE	1.464,20
F/2023/2619	163 22700	UTE COX LIMPIO	SERVICIO DE LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS DEL TERMINO MUNICIPAL DE COX, MES DE NOVIEMBRE	9.237,03
F/2023/2620	1621 22700	UTE COX LIMPIO	SOBRECOSTE TRANSPORTE POR AUMENTO DE KMS A RECORRER PARA LA DESCARGA EN PLANTA DE LOS RESIDUOS NOVIEMBRE	1.813,82
F/2023/2621	1621 22700	UTE COX LIMPIO	SERVICIO DE RECOGIDA, TRANSPORTE Y ELIMINACION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS DE COX, MES NOVIEMBRE	19.152,64
F/2023/2622	1621 22700	UTE COX LIMPIO	SOBRECOSTE CON MOTIVO DE LA RECOGIDA EXTRA DE 8 CONTENEDORES DE ENVASES LIGEROS MES DE NOVIEMBRE	165,12
F/2023/2626	231 48000	CRUZ ROJA ESPAÑOLA	TELEASISTENCIA PERIODO FACTURADO: NOVIEMBRE 2023 TITULARES ACUMULADOS: (3)""	60,00
F/2023/2627	231 22799	FERNÁNDEZ MURCIA, ABRAHAM	Creación Estatutos Consejo Local de Infancia y Adolescencia (Acción de sensibilización sobre la CDN en población escola	4.469,40
F/2023/2628	338 22609	FUEGOS ARTIFICIALES HERMANOS FERRÁNDEZ, S.L.	COHETES, BATERÍAS Y TRACAS PROCESIÓN INMACULADA	182,95
F/2023/2629	334 22799	SOCIEDAD MUSICAL LA ARMONICA	12/10/2023 - ROMERIA DEL PILAR (GRUPO) / 06/12/2023 - ACTO DE LA CONSTITUCIÓN / 08/12/2023 - PROCESIÓN PURÍSIMA	3.082,20
F/2023/2635	334 22699	MANRESA BENEITE, VIRTUDES	CENA PARTICIPANTES PROGRAMA CERV-FONDOS EUROPEOS CON MOTIVO VISITA COX	400,00
F/2023/2636	334 22699	TABERNIKA 2020, S.L.	COMIDA GUARDAMAR VISITA PARTICIPANTES PROGRAMA CERV-FONDOS EUROPEOS	227,60
F/2023/2638	334 22699	RIVES FULLEDA, JOSE MANUEL	FRUTA Y ZUMOS VISITA PERSONAL PROGRAMA CERV (FONDOS EUROPEOS).	100,00
F/2023/2639	334 22699	MARTINEZ ISCAR, JUAN	SERVICIO DE TRADUCTOR CON MOTIVO VISITA PARTICIPANTES PROGRAMA CERV FONDOS EUROPEOS	363,00
F/2023/2640	231 16008	GIMENEZ ARTES, MERCEDES	MEDICAMENTOS PARA FUNCIONARIOS OCTUBRE	12,07
F/2023/2641	231 16008	GIMENEZ ARTES, MERCEDES	MEDICAMENTOS PARA FUNCIONARIOS NOVIEMBRE	17,58
F/2023/2642	231 21200	MARMOLES COX, S.L.	MARMOL REPARACIÓN DESPRENDIMIENTO EN CASA 3ª EDAD	170,08
F/2023/2643	334 22699	NCA SALINAS DE TORREVIEJA, S.A.	VISITA SALINAS TORREVIEJA PARTICIPANTES PROGRAMA CERV-	140,00



			FONDOS EUROPEOS	
F/2023/2644	231 48000	EUREST COLECTIVIDADES, S.L.	PROGRAMA MENJAR A CASA SERVICIOS SOCIALES COX MES DE NOVIEMBRE	426,89
F/2023/2661	231 22610	INNOVA SPORTS RESEARCH, S.L.	SERVICIO ORGANIZACIÓN CARRERA SOLIDARIA (CRONO CHIP, INSCRIPCIÓN ON-LINE, DORSAL...ETC9	1.252,84
F/2023/2667	231 48000	REDIS & DIBOS, S.L.	LOTES NAVIDEÑOS PARA COLECTIVO TERCERA EDAD	22.825,44
F/2023/2675	132 22104	CODIGO UNIFORMES, S.L.	UNIFORMIDAD PARA POLICÍA LOCAL A039	530,95
F/2023/2677	132 22104	CODIGO UNIFORMES, S.L.	UNIFORMIDAD POLICÍA LOCAL AGENTE A040	530,95
F/2023/2683	165 22100	IBERDROLA CLIENTES, S.A.U.	RECIBO LUZ C/ LAS VIRTUDES, 21 PERÍODO 07/09/2023 - 12/09/2023	116,35
F/2023/2684	231 22610	SAEZ GARRO, SEBASTIAN	300 TORTAS PARA CARRERA SOLIDARIA	255,00
F/2023/2685	231 22610	LOPEZ EGIO, JOSE ANTONIO	TRABAJOS REALIZADOS COMO LOCUTOR CARRERA SOLIDARIA 2023	181,50
		IBERDROLA CLIENTES, S.A.U.	REMESA RECIBOS LUZ ALUMBRADO PÚBLICO	43.510,82
			TOTAL	157.516,84

Vistas las facturas de la relación nº F/2023/25 declarando la existencia del crédito exigible a esta Entidad por cuantía de 292.636,58€.

Vista la Diligencia de fiscalización de esta relación, en virtud de lo dispuesto en el Art.11 RD 424/2017 de 28 de abril del Régimen Jurídico de Control Interno:

Se aprueban las obligaciones incluidas en la relación de facturas F/2023/25 por importe total de 292.636,58€, siendo el órgano competente, la Junta de Gobierno Local en virtud del Decreto de Alcaldía núm. 225/2023, del 3 de julio de 2023, sobre delegación de atribuciones en dicho órgano,

En conclusión a lo expuesto, y considerando que el expediente cumple con lo establecido con la normativa vigente, informo favorablemente la fiscalización-intervención previa de la aprobación de las facturas correspondientes a la relación señalada.

5.3.2.2.- Que a continuación se aprueban las relaciones contables de TALLER EMPLEO XIV, cuyo anexo se acompaña al acta; de conformidad con lo acordado en la J.G.L. de fecha 26/01/2023 en relación con los protocolos de ejecución del Taller de Empleo “Virgen del Carmen XIV”, se aprueban los siguientes gastos/facturas recibidas entre el 10/07/2023 y el 14/12/2023, según los grupos a los que se imputan:

1.- Subvencionados al 100% por LABORA (100%). Facturas por importe de 943,01 €.Crédito restante: 9.607.81 €

PÁG. 16



Nº DE ENTRADA	APLICACION	CONTRATO (CON O SIN)	NOMBRE	TEXTO EXPLICATIVO	IMPORTE TOTAL
2023/2421	241,221,98	SIN CONTRATO	ANTONIO ROCAMORA SERRANO	ÚTILES HERRAMIENTAS Y PEQUEÑO MOBILIARIO: SILICONA, TALOCHA, ETC.	41,71
2023/2424	241,221,98	SIN CONTRATO	ANTONIO ROCAMORA SERRANO	EQUIPAMIENTOS ALUMNOS: BOTAS DE AGUA	62,09
2023/2447	241,221,98	SIN CONTRATO	HIERROS SAN CARLOS, S.L.	MATERIAL DE CONSUMO PARA PRÁCTICAS: MALLAZO, ZUNCHO, ETC.	262,15
2023/2485	241,221,98	SIN CONTRATO	VEGA BAJA EQUIPOS DE OFICINA, S.L.U.	MATERIAL DE OFICINA: FOTOCOPIAS	56,88
2023/2528	241,221,98	SIN CONTRATO	MARIA JOSE CARREÑO	MATERIAL DE CONSUMO PARA PRÁCTICAS, DE REVESTIMIENTO: MINIRODILLO, PINTURA, ETC.	20,62
2023/2665	241,221,98	SIN CONTRATO	SEMILLAS CONCHI, S.L.	MATERIAL DE CONSUMO PARA PRÁCTICAS: PLASTICO NEGRO	21,45
2023/2671	241,221,98	SIN CONTRATO	HERMANOS RIVES FRANCO, S.L	MATERIAL DE CONSUMO PARA PRÁCTICAS	276,47
2023/2672	241,221,98	SIN CONTRATO	MARIA JOSE CARREÑO SANCHEZ	MATERIAL DE CONSUMO PARA PRÁCTICAS	13,42
2023/2676	241,221,98	SIN CONTRATO	MARIA JOSE CARREÑO SANCHEZ	MATERIAL DE CONSUMO PARA PRACTICAS	35,25
2023/2678	241,221,98	SIN CONTRATO	ANTONIO ROCAMORA SERRANO	ÚTILES HERRAMIENTAS Y PEQUEÑO MOBILIARIO GUANTES, BROCA, ETC.	128,22



2023/2682	241,221,98	SIN CONTRATO	ANTONIO ROCAMORA SERRANO	ÚTILES HERRAMIENTAS Y PEQUEÑO MOBILIARIO	10,51
	241,221,98	SIN CONTRATO	NOLASCO ALDEGUER	MATERIAL DE CONSUMO PARA PRÁCTICAS	14,24
				TOTAL.....	943,01

2.- No Subvencionados y objeto de justificación, Aportación Ayuntamiento de Cox.
Facturas por importe de 7.549.17€. Crédito restante: 7.166,18 €.

Nº DE ENTRADA	APLICACION	CONTRATO (CON O SIN)	NOMBRE	TEXTO EXPLICATIVO	IMPORTE TOTAL
2023/2479	151,221,99	C.C. (EXP. 1458/23)	HORMAR XX, S.L.	HORMIGÓN OBRA DEPURADORA	424,41
2023/2520	151,221,99	SIN CONTRATO	ROTULOS JOSE, S.L.	CARTEL PEONES AGRICOLAS	66,55
2023/2630	151,221,99	C.C. (EXP. 1458/23)	HORMAR XX, S.L.	HORMIGÓN OBRA DEPURADORA	334,26
2023/2659	151,221,99	C.C.(EXP.1672/23)	MIGUEL ANGEL SIVILA MOLERA	H. RETRO DE LIMPIEZA C/ MAYOR Y ANTIGUA DEPURADORA.)	290,4



2023/2662	151,221,99	C.C.(EXP. 1597/23)	MANCLAU SERVICIOS, S.L.	SANITARIOS EDIFICIO ANTIGUA CANTERA SAN ISIDRO	2.928,20
2023/2668	151,221,99	C.C.(EXP. 1422/23)	HERMANOS RIVES FRANCO, S.L.	OBRA: C/ Mayor con C/ San Roque, CEMENTO	55,01
2023/2670	151,221,99	SIN CONTRATO	HERMANOS RIVES FRANCO, S.L.	OBRA: PERRERAS MUNICIPALES, BLOQUE CEMENTO,ZUNCHO CEMENTO	511,31
2023/2681	151,221,99	C.C.(EXP. 1819/23)	JORGE ANTONIO BENEYTE FALCO	BARANDILLA ALUMINIO C/ MAYOR	2.202,20
	151,221,99	C.C.(EXP. 1787/23)	HIERROS Y ACEROS ROCAMORA, S.L.	PANEL SANDWICH TEJADO ALMACEN DEPURADORA	736,83
				TOTAL.....	7549,17

5.3.2.3.- Que a continuación se aprueba la relación contable del TALLER DE EMPLEO DE MUJERES “VIRGEN DEL PILAR”, cuyo anexo se acompaña al acta; de conformidad con lo acordado en la **J.G.L.** de fecha **26 / 01 / 2.023**. En relación con los protocolos de ejecución del Taller de Empleo de Mujeres “Virgen del Pilar” FOTAEM/2022/13/03, se aprueban los siguientes gastos/facturas, recibidas entre el día 14 / 11 /2.023 y el día 19 / 12 / 2.023, según los grupos a los que se imputan.

1.- Subvencionados al 100 % por LABORA. Factura por importe de **46,60 €**.

Crédito restante **23,11 €**

Nº Entrada	Aplicación	Nombre	Contrato (con o sin)	Texto Explicativo	Importe Total
2023/2555	241.226.99	VEGA BAJA EQUIPOS DE OFICINA, S.L.U.	S/CTTO	FOTOCOPIAS MENSUAL TEM VIRGEN DEL PILAR	46,60€
				TOTAL.....	46,60€



2.- No Subvencionados y objeto de justificación, Aportación Ayuntamiento de Cox. Factura por importe de **8.286,45€**. Crédito restante: **3.807,48€**.

Nº de Entrada	Aplicación	Nombre	Contrato (Con o Sin)	Texto Explicativo	Importe Total
2023/	151.221.99	COMISIÓN SELECCIÓN TALLER EMPLEO "VIRGEN DEL PILAR"	S/CTTO	INDEMNIZACIÓN A 2 TÉCNICOS, POR ASISTENCIA A SELECCIÓN ALUMNADO Y PERSONAL DEL TALLER DE EMPLEO "VIRGEN DEL PILAR"	3.304,40 €
2023/2663	151.221.99	HERMANOS RIVES FRANCO	S/CTTO	OBRAS MANTENIMIENTO DE AYUNTAMIENTO	290,23€
2023/22649	151.221.99	MIGUEL ÁNGEL SIVILA MOLERA	S/CTTO	HORAS RETRO-EXCAVADORA LIMPIEZA SOLARES MUNICIPALES	2.620,86 €
2023/2699	151.221.99	PUBLICIDAD VEGA SERVIC S.L.	S/CTTO	CATERLES IDENTIFICATIVOS OBRA REALIZADA TEM VIRGEN DEL PILAR	72,60€
2023/2702	151.221.99	CÓDIGO UNIFORMES, S.L.	S/CTTO	EPIS PERSONAL	81,72€
2023/2426	151.221.99	CONSTRUCCIONES GARCÍA BARBERÁ S.L.	S/CTTO	ACTUACIÓN LIMPIEZA REALIZADA EN POLIDEPORTIVO SAN FERNANDO	905,08€
2023/2607	151.221.99	CONSTRUCCIONES GARCÍA BARBERÁ S.L.	S/CTTO	ACTUACIÓN LIMPIEZA REALIZADA EN POLIDEPORTIVO SAN FERNANDO	1.011,56€
TOTAL.....				8.286,45€	

5.3.2.4.- A continuación se aprueban las relaciones contables del Taller de Formación y Empleo T'Avalem San Isidro II, cuyo anexo se acompaña al acta; de conformidad con lo acordado en la J.G.L. en relación con los protocolos de ejecución del Programa T'Avalem San Isidro II, FOTAV/2022/16/03, se aprueban los siguientes gastos/facturas recibidas entre el 11/11/2023 y el 15/12/2023, según los grupos a los que se imputan:

1.- Subvencionados al 100% por LABORA (100%). Total facturas : **181,04 €**. Crédito restante: **8.919,66 €**.

Nº de Entrada	Aplicación presupuest.	Contrato (con o sin)	Nombre	Texto Explicativo	Importe
2023/2457	241.221.99	SIN CONTRATO	FERRETERÍA ROCAMORA	PRECINTO Y DISOLVENTE PINTURA	17,21 €



	241.221.99	SIN CONTRATO	J. A. ROCAMORA MARUENDA	TABLERO PRÁCTICAS PINTURA	114,95 €
2023/2610	241.221.99	SIN CONTRATO	DECORACIONES ROCAMORA S.,L.	ACEITE TECA REPARACIÓN MESAS Y BARANDAS MADERA (CANTERA)	48,88 €
				TOTAL	181,04 €

2.- No Subvencionados y objeto de justificación, Aportación Ayuntamiento de Cox.
Total facturas: **8.504,72 €**. Crédito restante: **9.888,63 €**.

Nº de Entrada	Aplicación presupuest.	Contato (con o sin)	Nombre	Texto Explicativo	Importe
2023/2454	151.221.98	SIN CONTRATO	DECORACION. ROCAMORA	ACEITE TECA REPARACIÓN MESAS Y BARANDAS MADERA (CANTERA)	439,96 €
2023/2530	151.221.98	Exp. 1664/2023	Mª JOSÉ CARREÑO SÁNCHEZ (BLAS PINT. E INTERIORISMO)	PINTURA Y MATERIALES INTERIOR AYUNTAMIENTO	2.165,36 €
2023/2666	151.221.98	Exp. 1521/2023	MANCLAU SERVICIOS, S.L.	ASEOS BAJOS MUNICIPALES C/JESÚS CAUTIVO, N.º 23	4.827,90 €
				TOTAL	8.504,72 €

5.3.2.5.-A continuación se aprueban las relaciones contables de la Escuela de Empleo y Formación “Virgen de las Virtudes V”, 2ª etapa, cuyo anexo se acompaña al acta.

De conformidad con lo acordado en la Junta de Gobierno Local en relación con los protocolos de ejecución de la 2ª etapa del Programa “Et Formem Virgen de las Virtudes V”, FETF2/2023/3/03, se aprueban los siguientes gastos/facturas recibidas entre el 06/11/2023 y el 14/12/2023, según los grupos a los que se imputan:

1.- Subvencionados por **LABORA (100%)**. **Total facturas : 4.811,73 €**
Crédito restante: 37.428,27 €

Nº de Entrada	Aplicación presupuest.	Contrato (con o sin)	Nombre	Texto Explicativo	Importe
---------------	------------------------	-------------------------	--------	-------------------	---------



2023/2381	241.221.97	Sin expdte	ORBE FORMACION	LIBROS CERTIFICADO EOCB0108	697,76 €
2023/2664	241.221.97	Sin expdte	ORBE FORMACION	LIBROS CERTIFICADO EOCB0210	2035,42 €
2023/2489	241.221.97	Sin expdte	HMNOS RIVES FRANCO	LADRILLOS PRACTICAS EOCB0108	356,95 €
2023/2673	241.221.97	Exp.1821/2023	SUSAVI	MATERIALES PRACTICAS EOCB0108	963,57 €
2023/	241.221.97	Exp.1822/2023	SUSAVI	MATERIALES PRACTICAS EOCB0210	322,43 €
2023/	241.221.97	Sin expdte	ALMORADI CONSUMIBLES	IMPRESIONES ANUAL	242,00 €
2023/	241.221.97	Sin expdte	JOSE A. ROCAMORA MARHUENDA	MADERAS BASE PARA PRÁCTICAS EOCB0108	193,60 €
				TOTAL	4811,73 €

2.- No Subvencionados ni objeto de justificación, Aportación Ayuntamiento de Cox.

Total facturas: 0 €

5.4.- Modificaciones de crédito

5.4.1.- Modificaciones de crédito N° 31/2023TC por transferencia de crédito

MEMORIA DE ALCALDÍA

1.º MODALIDAD

El expediente de modificación de créditos N° 31/2023TC mediante transferencia de créditos relativas al capítulo de personal entre diferentes áreas de gasto, se realizará de acuerdo con el siguiente detalle:

Transferencias positivas

Aplicación	Descripción	Créditos iniciales	Transferencias de crédito	Créditos finales
132.150.00	Productividad Policía local	61.500	22.500	84.000
132.151.00	Horas extraordinarias Policía Local	13.500	22.500	36.000
150.130.00	Básicas urbanismo	26.000	3.100	29.100
231.121.01	Complemento específico Servicios Sociales	6.500	10.000	16.500
912.100.00	Básicos órganos de gobierno	72.000	7.000	79.000
330.130.00	Básicas personal Cultura	15.400	7.000	22.400
330.130.02	C.E. y C.D. personal Cultura	17.300	3.500	20.800
TOTAL		212.200	75.600	287.880



Transferencias negativas

Aplicación	Descripción	Créditos iniciales	Transferencias de crédito	Créditos finales
920.160.00	Seguridad Social Admón General	54.500	-10.000	44.500
920.130.00	Retribuciones básicas Admón General	33.100	-5.000	28.100
920.130.02	Otras remuneraciones C.D. y C.E., Admón	19.000	-5.000	14.000
931.120.00	Retribuciones básicas Admón finan	30.500	-28.100	2.400
3321.16000	Seguridad Social personal cultura	24.000	-10.000	14.000
931.121.00	C.D. personal Admón financiera	46.500	-7.000	39.500
323.130.00	Retribuciones básicas educación	70.500	-6.200	64.300
323.130.02	C.D. y C.E.	42.000	-4.300	37.700
TOTAL		320.100	-75.600	244.500

2. ° FINANCIACIÓN

Esta modificación del Presupuesto Municipal no altera la cuantía total del mismo, se imputa el importe total o parcial de un crédito a otras partidas presupuestarias relativas al capítulo de personal con diferente vinculación jurídica y diferente área de gasto.

3. ° JUSTIFICACIÓN

La necesidad de llevar a cabo esta transferencia de crédito mediante transferencia de créditos relativos al capítulo de personal entre diferentes áreas de gasto, por importe de 75.000,00 €, se debe a que se ha incrementado las aplicaciones presupuestarias relativas a la productividad y las gratificaciones de la policía local al aprobarse mayores cantidades de las variables de los agentes de seguridad ciudadana, por otro lado las retribuciones de los órganos de gobierno también se han incrementado por aumentar el número de concejalías y dedicaciones, también en retribuciones de urbanismo, cultura y servicios sociales, han aumentado por las sustituciones de personal por bajas o por la sustitución por vacaciones, estos aumentos suponen



una .transferencia positiva de 75.000,00 € en estas aplicaciones, que se detraen sin detrimento del respectivo servicio de las aplicaciones de retribuciones de personal de administración general, administración financiera y educación por importe de 75.000,00 , sin alterar la cuantía total del presupuesto.

4º ACUERDO En base a lo anterior se aprueba la siguiente transferencia de créditos:

Aplicación	Descripción	Créditos iniciales	Transferencias de crédito	Créditos finales
132.150.00	Productividad Policía local	61.500	22.500	84.000
132.151.00	Horas extraordinarias Policía Local	13.500	22.500	36.000
150.130.00	Básicas urbanismo	26.000	3.100	29.100
231.121.01	Complemento específico Servicios Sociales	6.500	10.000	16.500
912.100.00	Básicas órganos de gobierno	72.000	7.000	79.000
330.130.00	Básicas personal Cultura	15.400	7.000	22.400
330.130.02	C.E. y C.D. personal Cultura	17.300	3.500	20.800
920.160.00	Seguridad Social Admón General	54.500	-10.000	44.500
920.130.00	Retribuciones básicas Admón General	33.100	-5.000	28.100
920.130.02	Otras remuneraciones C.D. y C.E, Admón	19.000	-5.000	14.000
931.120.00	Retribuciones básicas Admón finan	30.500	-28.100	2.400
3321.16000	Seguridad Social personal cultura	24.000	-10.000	14.000
931.121.00	C.D. personal Admón financiera	46.500	-7.000	39.500
323.130.00	Retribuciones básicas educación	70.500	-6.200	64.300
323.130.02	C.D. y C.E.	42.000	-4.300	37.700
TOTAL		532.300	0	532.300



5.8.2.- Modificaciones de crédito N° 32/2023TC por transferencia de crédito

MEMORIA DE ALCALDÍA

1.º MODALIDAD

El expediente de modificación de créditos N° 32/2023TC mediante transferencia de créditos dentro de la misma área de gasto, se realizará de acuerdo con el siguiente detalle:

Transferencias positivas

Aplicación	Descripción	Créditos iniciales	Transferencias de crédito	Créditos finales
338 22608	Otros festejos	148.167,44	22.000,00	170.167,44
330 22601	Gastos diversos cultura	10.000,00	3.000,00	13.000,00
TOTAL		158.167,44	25.000,00	183.167,44

Transferencias negativas

Aplicación	Descripción	Créditos iniciales	Transferencias de crédito	Créditos finales
341 48900	Transferencias a instituciones sin fines de lucro destinados al deporte y esparcimientos	171.000,00	-15.000,00	156.000,00
323 13002	Retribuciones básicas educación	37.700,00	-10.000,00	27.700,00
TOTAL		208.700,00	-25.000,00	183.700,00

2.º FINANCIACIÓN

Esta modificación del Presupuesto Municipal no altera la cuantía total del mismo, se imputa el importe total o parcial de un crédito a otras partidas presupuestarias dentro de la misma área de gasto.

3.º JUSTIFICACIÓN

La necesidad de llevar a cabo esta transferencia de crédito entre diferentes capítulos dentro de la misma área de gasto transferencias por importe de 25.000,00 , se debe a la realización de las fiestas de Navidad y diversos gastos culturales, que se puede detraer sin detrimento del respectivo servicio. y sin alterar la cuantía total del presupuesto.

4º **ACUERDO** En base a lo anterior se aprueba la siguiente transferencia de créditos:



Aplicación	Descripción	Créditos iniciales	Transferencias de crédito	Créditos finales
338 22608	Otros festejos	148.167,44	22.000,00	170.167,44
330 22601	Gastos diversos cultura	10.000,00	3.000,00	13.000,00
341 48900	Transferencias a instituciones sin fines de lucro destinados al deporte y esparcimientos	171.000,00	-15.000,00	156.000,00
323 13002	Retribuciones básicas educación	37.700,00	-10.000,00	27.700,00
TOTAL		366.867,44	0	366.867,44

5.5.- Reconocimiento de derechos.-

Elaborado por el servicio de Recaudación Municipal, se aprueba el siguiente padrón:

5.5.1.- Padrón de Ocupación de terrenos de uso público por mesas y sillas con finalidad lucrativa. Año 2023” por un importe de 6.348,00,00€.-, cuyo período de cobro en voluntaria finaliza el día 16 de febrero de 2024 (Expte. Gestiona 1823/2023)

5.9.2.- Padrón del Mercadillos de los Lunes 2023 por importe de 2.156,40 €.-, cuyo período de cobro en voluntaria finaliza el día 16 de febrero de 2024 (Expte. Gestiona 1914/2023)

5.6.- Aprobación facturas cuenta justificativo anticipo de caja fija y pago a justificar

Galpgest Granja de Rocamora, periódicos para Casa 3ª Edad y Biblioteca, mes de octubre, con cargo aplicación 231.22001 y 330.2201.....55,00 € junto con la Cuenta Justificativa del Anticipo de Caja Fija que presenta la Concejal Dª. Salud-V. Lozano Lloret.

Cabezudos 2023, justificantes de los participantes como cabezudos durante los días de las fiestas V. del Carmen, del 13 al 18 de julio de 2023, por importe de 1.200,00 € que presenta el Concejal D. Andrés Fco Sáez Ramón

5.7. PROPUESTA DE RATIFICACIÓN ACTA Nº 2.- INFORME-PROPUESTA DE LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITANTES BENEFICIARIOS Y EXCLUIDOS, CON PROPUESTA DE ASIGNACIÓN DE CUANTÍA, RESPECTO DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE COX DESTINADA A MINIMIZAR EL IMPACTO ECONÓMICO QUE LA CRISIS ESTÁ SUPONIENDO SOBRE PYMES, MICROPYMES, PEQUEÑOS EMPRESARIOS AUTÓNOMOS Y PROFESIONALES DE COX, EN EL CONTEXTO DE LA



INVASIÓN DE UCRANIA POR PARTE DE RUSIA, ANUALIDAD 2023;
FINANCIADAS POR LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALICANTE.

Don Antonio José Bernabeu Santos, alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Cox, expone:

Visto que el Pleno de la Excma. Diputación Provincial de Alicante, en sesión ordinaria celebrada el día 13 de septiembre de 2023 (BOP Alicante nº 181, de 19/09/2023), resolvió la concesión al Ayuntamiento de Cox de una subvención de CIENTO VEINTIDOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN EUROS (122.841,00 €), dentro de la Convocatoria de concesión de subvenciones a Ayuntamientos con destino a minimizar el impacto económico que la crisis está suponiendo sobre pymes, micropymes, pequeños empresarios autónomos y profesionales de Cox, en el contexto de la invasión de Ucrania por parte de Rusia, anualidad 2023; y en concreto para sufragar los conceptos de gastos corrientes tal y como se establece en las condiciones de la subvención como gastos subvencionables.

Visto que, en la sesión de la Junta de Gobierno Local, de fecha 24 de octubre de 2023, se acordó aprobar la convocatoria y bases de concesión de del Ayuntamiento de Cox destinada a minimizar el impacto económico que la crisis está suponiendo sobre pymes, micropymes, pequeños empresarios autónomos y profesionales de Cox, en el contexto de la invasión de Ucrania por parte de Rusia, anualidad 2023; financiadas por la Excma. Diputación Provincial de Alicante.

Visto que la Convocatoria y Bases fueron publicadas en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) con el código 723355 y se publicó su extracto en el BOP Alicante nº 207, de 27/10/2023. Asimismo, se publicaron la convocatoria y bases completas en la Sede Electrónica del Municipio de Cox, concediendo como plazo para presentación de solicitudes que estuvo abierto 20 días hábiles, hasta el día 27 de noviembre, inclusive.

Vista la Providencia de Nombramiento de los miembros del órgano de instrucción de las solicitudes de subvenciones, de fecha 02/11/2023, por la que se resuelve, nombrar a:

Presidente: Dña. Ana Isabel Fullea Egidio (Concejal de Desarrollo Local).

Secretario.- Don Joaquín Fco. Rives Ballesta - Técnico ADL.

Vocal 1.- Doña Lorena Valero García

Vocal 2.- Don Raúl Ballesta Aleo.

Vocal 3.- Don Eloy Sánchez Velasco.

Vocal de apoyo 1.- Doña Ahinara Bernabeu Marhuenda.

Vocal de apoyo 2.- Don Antonio Marín Navarrete.

Vista la publicación, con fecha 30/11/2023, en el Tablón de Anuncios de la sede electrónica de esta entidad, del Acta nº 1.- LISTADO PROVISIONAL DE SOLICITANTES BENEFICIARIOS Y EXCLUÍDOS de dicha subvención, se otorgó un plazo de 5 días hábiles para que cualquier interesado pudiera plantear reclamaciones o alegaciones a dicha Acta. Este plazo finalizó el lunes 11/12/2023.

Vista la publicación de fecha 14/12/2023, del ACTA Nº 2.- INFORME-PROPUESTA DE LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITANTES BENEFICIARIOS Y

PÁG. 27



EXCLUIDOS, CON PROPUESTA DE ASIGNACIÓN DE CUANTÍA, en el Tablón de Anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Cox.

Visto que en la Junta de Gobierno de fecha 24/10/2024 se aprobó la modificación de créditos por generación de créditos por ingresos, relativas a esta convocatoria de subvenciones (Expediente GESTIONA 1.602/2023).

Visto que toda la documentación obra en el expediente GESTIONA nº 1.419/2023.

Considerando que se han observado todos los trámites legales y procedimentales.

Por lo tanto, PROPONGO:

PRIMERO. - Ratificar el ACTA Nº 2.- INFORME-PROPUESTA DE LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITANTES BENEFICIARIOS Y EXCLUIDOS, CON PROPUESTA DE ASIGNACIÓN DE CUANTÍA, respecto de la subvención destinada a minimizar el impacto económico que la crisis está suponiendo sobre pymes, micropymes, pequeños empresarios autónomos y profesionales de Cox, en el contexto de la invasión de Ucrania por parte de Rusia, anualidad 2023; y contribuir al sostenimiento de la actividad económica y el empleo. Dicho listado definitivo establece lo siguiente:

A.- RELACIÓN DEFINITIVA DE SOLICITANTES PROPUESTOS COMO BENEFICIARIOS POR HABER PRESENTADO SU SOLICITUD REUNIENDO LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS Y DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN LA CONVOCATORIA, ORDENADOS ALFABÉTICAMENTE, Y LA PROPUESTA DE SUBVENCIÓN ASIGNADA:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	NIF / CIF	Importe subvención propuesto (€)
1	ABDELILLAH EL MAMORI	*****24Q	505,17
2	ABELA BERNABE, DANIEL	*****77S	505,17
3	ABELA MOLERA, JOSE ANTONIO	*****08X	505,17
4	ABELLAN JUAREZ, MARIA CARMEN	*****38Q	505,17
5	ALONSO PACHECO, GABRIEL	*****57V	505,17
6	AMOROS MARHUENDA JOSEFA	*****71S	505,17
7	AMOROS PEREZ MARIA DOLORES	*****03M	505,17
8	ANGEL MIRALLES HURTADO SL	B*****27	505,17
9	APIOS TONO SL	B*****90	505,17
10	ARGILES ALONSO, JORGE JUAN	*****59B	505,17
11	ARRENDALFRAN SL	B*****71	505,17
12	AVILA BERNABEU, RAMON JOSE	*****16C	505,17
13	AVILA RIVES, SAUL ANTONIO	*****33N	505,17



14	AVILA VICTORIA, JOSE MARIANO	*****85N	505,17
15	BEBIDAS MATEO, S.L.	B*****09	505,17
16	BENEITE LOZANO, ANTONIO MANUEL	*****41J	505,17
17	BENEITE MARHUENDA, FRANCISCO	*****97B	505,17
18	BENEITE ROCAMORA, MANUEL JOAQUIN	*****70R	505,17
19	BENEYTE FALCO, JORGE ANTONIO	*****69H	505,17
20	BERNA GAMBIN, JOAQUIN ANTONIO	*****16F	505,17
21	BERNA GAMBIN, MARIA JOSE	*****41Y	505,17
22	BERNA SERRANO, MANUEL	*****66M	505,17
23	BERNA SERRANO, MANUELA	*****56X	505,17
24	BERNABEU PACHECO, MANUEL	*****24F	505,17
25	BERNABEU PAMIES, DANIEL JOSE	*****22H	505,17
26	BERNABEU QUIRANTE, CARMELO JOSE	*****90V	505,17
27	BLUSMILE SL	B*****27	505,17
28	BOLIVAR CASTRO, EMILIO	*****34G	505,17
29	BORDONADO DIAZ, ASCENSION DEL CARMEN	*****18K	505,17
30	CAMARA ANIORTE, JOSE ANTONIO	*****65C	505,17
31	CANDEL PIZANA, CECILIO	*****04H	505,17
32	CARBONERO CAÑABATE, TERESA	*****08J	505,17
33	CARMONA CUENCA, ANTONIO MANUEL	*****19V	505,17
34	CASES MANRESA, JOSE	*****09R	505,17



35	CASES MANRESA, JUAN ANTONIO	*****14Y	505,17
36	CASES MANRESA, MARIA ASUNCION	*****33K	505,17
37	COMERCIAL FIBRA-COX SL	B*****13	505,17
38	CRISTO ROCAMORA, ANTONIO MANUEL	*****16M	505,17
39	DENTACARE SWISS DENTAL PRODUCTS S.L.	*****58	505,17
40	DG COMMERCE QUALITY SERVICES SL	B*****60	505,17
41	DIAZ CARMONA, MANUEL	*****19B	505,17
42	EL RUBIO, C.B.	E5****73	505,17
43	ESCOLANO RIQUELME, DAVID	*****70S	505,17
44	ESTAÑ MORA, JOSE ANTONIO	*****33D	505,17
45	ESTUCADOS EL QUINTO SL	B*****25	505,17
46	FALASIA HERMANOS, S.L.	B*****61	505,17
47	FERNANDEZ ESCARBAJAL, CONCEPCION	*****99W	505,17
48	FERNANDEZ MUÑOZ, CARMEN	*****19M	505,17
49	FERRANDEZ HURTADO, FRANCISCO JOSE	*****29E	505,17
50	FERRANDEZ PINTURA Y DECORACIÓN SL	B*****67	505,17
51	FERRER JIMENEZ, EVELINA TRINIDAD	*****75V	505,17
52	FINCAS DIRECTO SL	B*****33	505,17
53	FLORES DE LEVANTE SL	B5****88	505,17
54	FRANCO NIÑEROLA, MARIA LUISA	*****67N	505,17
55	FRANCO SAEZ, ROSA MARIA	*****00D	505,17



56	FRUTAS J. BERENGUER E HIJOS, S.L.	B5****71	505,17
57	GAMBIN BERNABEU, ANTONIO JOSE	*****70J	505,17
58	GAMBIN BERNABEU, LOURDES ADELAIDA	*****78L	505,17
59	GAMBIN BERNABEU, VALENTIN	*****88C	505,17
60	GAMBIN GAMBIN, AARON	*****20M	505,17
61	GAMBIN GAMBIN, TRIANA	*****83E	505,17
62	GAMBIN HURTADO, PEDRO	*****42L	505,17
63	GAMBIN LOZANO, CONCEPCION	*****54C	505,17
64	GAMBIN MACIA, MANUEL	*****29A	505,17
65	GAMBIN NAVARRETE, JOSE MANUEL	*****87F	505,17
66	GAMBIN PUIG, JUAN ANTONIO	*****60Z	505,17
67	GAMBIN RIVES, JOSE VALENTIN	*****24H	505,17
68	GAMBIN SANCHEZ, MARIA CARMEN	*****36H	505,17
69	GAMBIN SERRANO, VICTOR MANUEL	*****70B	505,17
70	GAMBIN TARANCON, FRANCISCO JAVIER	*****29E	505,17
71	GARCIA BARBERÁ, JUAN FRANCISCO	*****99J	505,17
72	GARCIA BERNABEU, DIANA ESTHER	*****38C	505,17
73	GARCIA MURCIA ENCARNACION	*****07A	505,17
74	GIL MARTINEZ, MARIA JOSE	*****43H	505,17
75	GIMENEZ DÍAZ ANTONIO	*****43D	505,17
76	GOMEZ SANCHEZ, MARIA SOLEDAD	*****50N	505,17



77	GRANJA AVICOLA LOLI SOCIEDAD LIMITADA	B*****46	505,17
78	GUEVARA IZQUIERDO, DOLORES ALEXANDRA	*****47K	505,17
79	HA ASESORES CB	E*****60	505,17
80	HERMANOS GAMÍN CB	E*****67	505,17
81	HICOMAN SL	B*****45	505,17
82	HNOS. RIVES FRANCO, S.L.	B0*****21	505,17
83	HORTOVICSAN SL	B*****40	505,17
84	HURTADO SERRANO CARMELO	*****30G	505,17
85	HURTADO VICTORIA, CARMELO	*****12Z	505,17
86	JUAN QUINTO, DOMINGO	*****61P	505,17
87	JUAREZ AVELA, MARIA JOSE	*****03W	505,17
88	JUTON ACCESORIOS IMPORT S.L.	B*****24	505,17
89	LAFDALI CHENAOU, ADIL	*****54W	505,17
90	LARROSA BALLESTA JOSE MANUEL	*****43W	505,17
91	LARROSA MARTINEZ, CONCEPCION	*****51V	505,17
92	LARROSA POVEDA, VANESSA	*****47Y	505,17
93	LEMFADDEL CHAKIRI	X*****75W	505,17
94	LEVANTINA DE VERDURAS SL	B*****85	505,17
95	LLORET PERTUSA, MARIA CARMEN	*****32H	505,17
96	LLORET QUIRANTE, MARIA CARMEN	*****04Y	505,17
97	LLORET RIVES, NOELIA	*****47L	505,17



98	LOGISTICA BENEJUZAR, SL	B*****15	505,17
99	LOPEZ MEDINA, PLACIDO	*****35N	505,17
100	LORENTE MORA, JOSE ANTONIO	*****66N	505,17
101	LOZANO AVILA, ADORACION	*****22Q	505,17
102	LOZANO BENEITE, JOSE	*****45G	505,17
103	LOZANO BENEITE, MANUEL JOSE	*****30D	505,17
104	LOZANO BENEITE, MIGUEL ANGEL	*****59K	505,17
105	LOZANO BENEITE, PASCUAL	*****70D	505,17
106	LOZANO BENEYTE, ROBERTO	*****55G	505,17
107	LOZANO BOJ, ISIDRO	*****65G	505,17
108	LOZANO FERRANDEZ, ANTONIO	*****71L	505,17
109	LOZANO FERRANDEZ, CARMELO	*****03M	505,17
110	LOZANO FERRANDEZ, CARMEN	*****45P	505,17
111	LOZANO FERRANDEZ, MANUEL NICASIO	*****04J	505,17
112	LOZANO GUILLO, ANTONIO	*****84N	505,17
113	LOZANO MARHUENDA, JOSE JOAQUIN	*****13C	505,17
114	LOZANO MARIN, JOAQUIN	*****01Y	505,17
115	LOZANO PAMIES, JOSE MANUEL	*****54C	505,17
116	LOZANO PEREZ JOAQUIN FELIPE	*****20N	505,17
117	MAHLER SIMPHONY SL	B*****21	505,17
118	MANRESA BENEITE, VICENTE	*****82Q	505,17



119	MANRESA BENEITE, VIRTUDES	*****01H	505,17
120	MANRESA CORBI ANTONIO	*****11L	505,17
121	MANRESA MARTINEZ MARIA CARMEN	*****85X	505,17
122	MANRESA PEREZ, JOSE	*****15A	505,17
123	MANRESA QUIRANTE, ANTONIO	*****06W	505,17
124	MANRESA QUIRANTE, MIGUEL	*****05W	505,17
125	MANRESA SAEZ, JOSE	*****45B	505,17
126	MANRESA SANTACRUZ, ELIAS	*****32Y	505,17
127	MANRESA VICENTE, JOSE ANTONIO	*****96R	505,17
128	MANRESA VIVES MARIA DEL CARMEN	*****66Z	505,17
129	MANRESA VIVES, JOSEFA	*****14X	505,17
130	MANRESA VIVES, MANUELA	*****27A	505,17
131	MANUELA HURTADO SORIANO	*****40B	505,17
132	MARCO PACHECO ANTONIO JOSE	*****42L	505,17
133	MARCO PACHECO, CARMELO	*****26G	505,17
134	MARCO PIC, MANUEL	*****89Q	505,17
135	MARCO RIVES, CARMEN	*****33L	505,17
136	MARCO RIVES, JOSE	*****23F	505,17
137	MARCO SANTACRUZ, CARMELO	*****19J	505,17
138	MARCO SANTACRUZ, FRANCISCO JAVIER	*****75T	505,17
139	MARHUENDA GIMENEZ, JOSE ANTONIO	*****19M	505,17



140	MARHUENDA HURTADO, NURIA	*****27V	505,17
141	MARHUENDA LOZANO, JOSE RAMON	*****83M	505,17
142	MARHUENDA MARCOS, MANUEL	*****87M	505,17
143	MARHUENDA PACHECO, JERÓNIMO	*****73K	505,17
144	MARÍN INMOBILIARIA, CB	E*****05	505,17
145	MÁRMOLES-COX SL	B*****05	505,17
146	MARTINEZ ISCAR, JUAN	*****22P	505,17
147	MARTINEZ RIVES, JOSE MANUEL	*****31D	505,17
148	MARTINEZ SANCHEZ, JOSE MANUEL	*****35D	505,17
149	MARTINEZ SANTACRUZ, MARIA ANGELES	*****49S	460,32
150	MARTINEZ SERNA, ENRIQUE	*****45V	505,17
151	MARTINEZ TOME, JOAQUIN	*****747L	505,17
152	MENARGUES MANRESA, MARIA CRISTINA	*****62D	505,17
153	MOLERA INTERIORISMO CB	E*****86	505,17
154	MUÑOZ PACHECO, JOSE ANTONIO	*****29H	505,17
155	MURCIA ALEO VICTOR MANUEL	*****20R	505,17
156	MURCIA BERNABEU, JOSEFINA	*****71W	505,17
157	MURCIA CARMONA, CARMEN	*****27H	505,17
158	MURCIA FERRANDEZ, PILAR	*****79D	505,17
159	MURCIA LLORET, JOSE MANUEL	*****65F	505,17
160	MURCIA VERDU, ANTONIO	*****51Q	505,17



161	MV TALLERES DEL LEVANTE GRAN COX, SL	B5****06	505,17
162	NADAL FULLEDA, ANTONIO	*****49B	505,17
163	NADAL ROCAMORA, PATRICIO FRANCISCO	*****23P	505,17
164	NAREJOS GAMBIN, DAVID ANTONIO	*****57K	505,17
165	NAREJOS MARCOS, MIGUEL	*****13J	505,17
166	NAREJOS RIVES, FAUSTINA	*****72C	505,17
167	NAVARRETE SANCHEZ, JOSE	*****06Z	505,17
168	NAVARRO AMOROS, ANTONIO JOSE	*****56E	505,17
169	NAVARRO BENEITE LAURA	*****99M	505,17
170	NAVARRO NIÑEROLA, MARIA DOLORES	*****12V	505,17
171	NAVARRO QUIRANTE, FRANCISCO JAVIER	*****14Q	505,17
172	NAVARRO VERDU, ANA BELEN	*****26T	505,17
173	PACHECO BERNABEU, ANA BELEN	*****85K	505,17
174	PAMIES SORIANO, MIGUEL ÁNGEL	*****22Z	505,17
175	PAMIES SORIANO, NATALIA	*****22Z	505,17
176	PELEGRIN SEREIX, MANUEL ANTONIO	*****56W	505,17
177	PEREZ FULLEDA ALBERTO JOAQUIN	*****04X	505,17
178	PEREZ RUIZ, MONICA ESTHER	*****25Z	505,17
179	PIC QUIRANTE, MANUEL FRANCISCO	*****43D	505,17
180	PINA & MANRESA SL	B*****74	505,17
181	PINA MANRESA, DIEGO MANUEL	*****31A	505,17



182	PINEDA PEREZ, MANUEL	*****86N	505,17
183	QUIRANTE AMOROS, BARTOLOME	*****85H	505,17
184	QUIRANTE AMOROS, JOSE	*****22K	505,17
185	QUIRANTE PIC, DONATO	*****47S	505,17
186	RAMON BERNABEU, TOMAS	*****64Q	505,17
187	RAMON MARTINEZ ANTONIO	*****99E	505,17
188	RAMON PEREZ ANTONIO ISIDRO	*****43B	505,17
189	RIBERA ANTA, JOSE MANUEL	*****23A	505,17
190	RIQUELME HURTADO, ANGEL	*****71K	505,17
191	RIQUELME MARTINEZ, ENRIQUE JOSE	*****66Y	505,17
192	RIQUELMEFRUITS, SOCIEDAD LIMITADA	B*****89	505,17
193	RIVERA BORDONADO, JOSE MANUEL	*****72M	505,17
194	RIVERA BORDONADO, VICTOR	*****47K	505,17
195	RIVES FULLEDA, JOSE MANUEL	*****33B	505,17
196	RIVES GARCIA INMACULADA	*****50W	505,17
197	RIVES MANRESA, MANUEL	*****26W	505,17
198	RIVES Y LOZANO COX, S.L.	*****20N	505,17
199	ROCA BASCUÑANA, CARMEN	*****18Y	505,17
200	ROCAMORA BERNA, PABLO	*****11P	129,54
201	ROCAMORA GARCIA, MARIA JOSE	*****21V	505,17
202	ROCAMORA GOMEZ, JOSE ANTONIO	*****01A	505,17



203	ROCAMORA MANRESA, JOSE GABRIEL	*****04F	505,17
204	ROCAMORA PAMIES, MARIA VIRTUDES	*****82Z	505,17
205	ROCAMORA TORRECILLAS, LAURA	*****67X	505,17
206	RODRIGUEZ RIVES, ESTELA MARIA	*****29X	505,17
207	RUBIO MORENO, INMACULADA	*****14J	505,17
208	RUBIO MURCIA, ANTONIO MANUEL	*****44G	505,17
209	SAEZ CRISTO, MANUEL	*****03H	505,17
210	SÁEZ GARRÓ, SEBASTIÁN	*****92X	505,17
211	SANCHEZ BAEZA, CARMEN	*****82Q	505,17
212	SANCHEZ CANDEL, MANUEL REYES	*****32V	505,17
213	SANCHEZ CUTILLAS, CARMEN PILAR	*****38G	505,17
214	SANCHEZ ESPIN, ALFONSO	*****26G	505,17
215	SANCHEZ LORENZO, DAVID	*****91Q	505,17
216	SANCHEZ LORENZO, MANUEL JOSE	*****94P	505,17
217	SANCHEZ SÁNCHEZ, JOSE MARIA	*****89S	505,17
218	SANSANO LOZANO, PEDRO JAVIER	*****26D	505,17
219	SANTACRUZ JUAN, JOSEFA	*****32F	505,17
220	SANTACRUZ LOZANO, MANUEL CARMELO	*****75R	505,17
221	SANTACRUZ PACHECO, MARIA VIRTUDES	*****25E	505,17
222	SANTACRUZ SAEZ, CARMEN	*****40M	505,17
223	SANTACRUZ SAEZ, DOLORES	*****79G	505,17



224	SANTO CUTILLAS, MANUEL	*****77D	505,17
225	SANTO LOPEZ, GEMMA	*****64S	505,17
226	SANTO MARHUENDA, JOSE RAMON	*****10M	505,17
227	SANTO MARTINEZ, CONCEPCION MARIA	*****34S	505,17
228	SANTO MURCIA, MANUEL VICENTE	*****23T	505,17
229	SANTOS & SANTOS MONTAJES ELECTRICOS, S.L.	B5*****72	505,17
230	SEMILLAS CONCHI SL	B*****94	505,17
231	SERRANO SOLER, GONZALO	*****61H	505,17
232	SIGUENZA RIQUELME, ANTONIA	*****91Z	505,17
233	SIMON BERNABEU, JOSE LUIS	*****16J	505,17
234	SONORA LEVANTE SL	B4*****04	505,17
235	SORIANO LOPEZ, MARIA DEL ROSARIO	*****03N	505,17
236	THOMMEN MEDICAL IBERICA S.L.	*****75	505,17
237	UTRILLA AYALA, JESUS	*****55P	505,17
238	VELASCO RUIZ, MARIA ASUNCION	*****82V	505,17
239	VERDÚ ALFONSO, ANTONIO	*****75A	505,17
240	VICENTE RAMON, MARIA JOSEFA	*****91F	505,17
241	VICTORIA GAMBIN, CARMELO	*****81R	505,17
242	VICTORIA GAMBIN, DOLORES	*****10N	505,17
243	VICTORIA GAMBIN, MARIA GEMA	*****22Z	505,17
244	ZARAGOZA FAURA, CARMEN CONCEPCION	*****62X	505,17



B.- RELACIÓN DEFINITIVA DE PERSONAS SOLICITANTES QUE NO CUMPLEN LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA, QUEDANDO SU SOLICITUD DESESTIMADA:

NINGUNO.

C.- PERSONAS SOLICITANTES QUE NO HAN APORTADO CORRECTAMENTE LA TOTALIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN EL APARTADO DECIMOSEGUNDO Y RELACIONADOS DE LA CONVOCATORIA Y BASES, CON INDICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA SUBSANAR:

NINGUNO.

D.- RELACIÓN DEFINITIVA DE SOLICITANTES EXCLUIDOS O INADMITIDOS:

NINGUNO.

SEGUNDO.- Aprobar el pago de la subvención tal como se establece en el RESUELVO PRIMERO y en el ACTA nº 2 INFORME- PROPUESTA DE LISTADO DEFINITIVO DE SOLICITANTE BENEFICIARIOS Y EXCLUIDOS, CON PROPUESTA DE ASIGNACIÓN DE CUANTÍA de fecha 14/12/2023.

TERCERO.- Publicar la presente resolución, en el Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Cox y en la página web municipal, surtiendo esta publicación efectos de notificación.

CUARTO.- Dar traslado del presente acuerdo a los servicios económicos del Excmo. Ayuntamiento de Cox para que procedan al pago de dichas subvenciones.

5.8.-SUBVENCIONES

5.8.1.-APROBACIÓN DE LA CONCESIÓN, LA JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN AL AMPA IES DE COX

A propuesta del Concejal de Educación D. Andrés Francisco Sáez Ramón y vista la solicitud formulada por la Presidenta del AMPA IES Cox, Hortensia Santacruz Serna, para sufragar los gastos de las actividades varias para prestar servicios a niños y niñas durante 2023 de dicha Asociación, consistente en promover fundamentalmente, la vida educativa y cultural del centro y mejorar la comunicación entre los diferentes miembros de la comunidad educativa, así como fomentar el asociacionismo entre las familias; la actividad para este año se denomina “El cajón al Cole”; esta actividad del cajón flamenco se lleva realizando en el centro dos años consecutivos, donde su principal objetivo es que cada alumnos tenga una gran experiencia que le permita tener una toma de contacto con la música y el ritmo a través del cajón flamenco, cuya valoración económica de esta actividad es de 1.200,00 €, según memoria aportada.

Vista la documentación que se acompaña: memoria descriptiva y valorada económicamente de las actividades realizadas en 2023, Certificado de la Dirección Territorial de Educación, donde figura el Registro de dicha asociación, así como los cargos que representan en base a la asamblea celebrada el 12 de junio de 2023; certificado de la relación de miembros de la directiva del Ampa; certificados de que se

PÁG. 40



hallan al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como documento gráfico de las actividades realizadas, objeto de la presente subvención.

Vista la cuenta justificativa, para la actividad consistente en la actividad “El cajón al cole”, cuyo total asciende a 1.200,00 €.

Considerando que en el presupuesto del ejercicio 2023, en la aplicación 337.489.00, a la que se aplicaría el gasto, existe crédito por importe de 700,00 €, y en las bases de ejecución del presupuesto aparece de forma genérica como “Subvención al Ampa IES Cox” la referida cantidad a efectos de lo dispuesto en el artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para la concesión de forma directa de subvenciones previstas nominativamente en el presupuesto.

Considerando que el plazo para la presentación de justificantes de gastos originados por la actividad subvencionada en ningún caso excederá del 31 de diciembre del respectivo ejercicio, según establece en las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal de 2023, plazo que, en caso de incumplir, supondrá la pérdida de la subvención.

Considerando que , de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, *el/la beneficiario/a de la subvención deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo objeto de subvención (carteles, programas de mano, banderolas, anuncios en prensa, cuñas televisivas, y elementos publicitarios gráficos en general), haciendo figurar además el logotipo del Ayuntamiento de Cox, incluso en los locales en que se realicen las actuaciones/actividades.*

Considerando que la actividad financiada tiene por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública, consistente en promover fundamentalmente, la vida educativa y cultural del centro IES de Cox y mejorar la comunicación entre los diferentes miembros de la comunidad educativa, así como fomentar el asociacionismo entre las familias.

Se acuerda:

PRIMERO.- Aprobar los justificantes presentados por el Ampa IES de Cox, de los gastos realizados durante el ejercicio 2023 en cuantía de 1.200,00 €, por lo que se le concede una subvención por importe de 700,00, para el desarrollo de actividades culturales y educativas de la asociación, que ha consistido en la actividad “El cajón al cole” para el alumnado del centro., en base a los justificantes presentados.

SEGUNDO.- Dar traslado de este acuerdo al interesado y a los servicios económicos del Ayuntamiento a efectos de que por la Tesorería municipal se libre el pago correspondiente.

5.8.2.- APROBACIÓN DE LA CONCESIÓN, LA JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN A LA ASOCIACIÓN ONG AZUL EN ACCIÓN DE 2023



A propuesta de la Concejal y Teniente Alcalde D^a Salud Virtudes Lozano Lloret y vista la solicitud presentada por el representante de la Asociación ONG Azul en Acción con CIF G73081721 inscrita en el registro nacional de asociaciones de la agencia española de cooperación internacional , Jesús Franco Vicente con DNI 27456902P, para sufragar los gastos relacionados con la campaña anual de intervención oftalmología y óptica en la región de Kédougou (Senegal), desplazando para ello un gran equipo de recursos humanos (médicos oftalmólogos, técnicos en enfermería, ópticos, auxiliares, técnicos en logística, traductores...etc) y recursos materiales consumibles necesarios para las consultas, tratamientos y cirugías, solicitando para ello una ayuda económica para la compra de materiales fungibles y fármacos para contribuir al desarrollo de la campaña, y cuyo coste del proyecto de duración de octubre a noviembre de 2023, se estima en un presupuesto de 102.000,00 € según memoria aportada.

Vista la documentación que se acompaña: memoria valorada del proyecto de cooperación denominado Intervención en oftalmología y óptica en la región de Kédougou (Senegal) con las partidas de los costes directos e indirectos valorados en 20.000 €, certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la seguridad social y documento gráfico (foto) justificativo de haber dado cumplimiento a la obligación de publicitar la subvención..

Vista la cuenta justificativa, para la actividad consistente en la campaña anual de intervención del proyecto de lucha contra la ceguera en la región de Kedougou, por importe de 2.178.00 €, y cuyos gastos justificados consisten en factura de adquisición tonómetro Kowa (instrumento) por importe de 2.178.00, con cargo a la aplicación presupuestaria 924.480.00, asimismo aportan memoria de actividades desarrolladas por la Asociación en Senegal.

Considerando que la actividad financiada tiene por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social, consistente en la campaña anual de intervención del proyecto de lucha contra la ceguera en la región de Kédougou (Senegal).

Considerando que queda suficientemente acreditado el cumplimiento del objeto, condiciones y finalidad por los que se concedieron la subvención.

Se acuerda:

PRIMERO. - Aprobar la subvención de 1.000,00 € y los justificantes presentados por la Asociación ONG Azul en Acción en cuantía de 2.178,00 € relativos a la actividad consistente en la campaña anual de intervención del proyecto de lucha contra la ceguera en la región de Kédougou (Senegal) y proceder al abono de 1.000,00, en base a los justificantes presentados ..

SEGUNDO.- Dar traslado de este acuerdo al interesado y a los servicios económicos del Ayuntamiento a efectos de que por la Tesorería municipal se libre el pago correspondiente.

5.8.3.- PROPUESTA DE APROBACIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN A LA ESCUELA DE PINTURA V. DEL CARMEN

PÁG. 42



A propuesta de Salud Virtudes Lozano Lloret, concejal de Cultura y vista la solicitud presentada por la Asociación de y Escuela de Pintura Virgen del Carmen de Cox, para sufragar los gastos relacionados con la actividad consistente en impartición de clases de pintura(2.340,00), materiales de pintura (1.000,00) ascienden a 3.340,00 € según memoria aportada para el año 2023.

Vista la documentación que se acompaña: certificado de no haber recibido ninguna otra subvención para el mismo fin, memoria descriptiva de las actividades; certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la seguridad social y documento gráfico y vista la cuenta justificativa de los gastos realizados, por un total de 3.186,77 que consisten en clases de pintura (1.560,00), materiales (843,77), así como comprobantes de los pagos(metálico mediante recibo del proveedor, talón o transferencia bancaria), deberá ser como mínimo igual a la cantidad concedida como subvención y relación de alumnos de la escuela de pintura.

Considerando que en las Bases de ejecución para 2023, donde con carácter nominativo se consigna crédito para subvencionar a la Asociación y Escuela de Pintura Virgen del Carmen de Cox por importe de 1.985,77 €

Considerando que la actividad financiada tiene por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública, consistente en la impartición de clases de pintura, fomento de la pintura y exposición de pintura dirigido al vecindario del municipio.

Considerando que queda suficientemente acreditado el cumplimiento del objeto, condiciones y finalidad por los que se concedieron la subvención.

Se acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la subvención de 1.985,77 € y los justificantes presentados por la Asociación de Pintura de Cox y Escuela Municipal de Pintura Virgen del Carmen de Cox, la cuenta justificativa de los gastos realizados durante el ejercicio 2023 en cuantía de 3.186,77.

SEGUNDO.- Proceder al abono de la subvención concedida.

TERCERO.- Dar traslado de este acuerdo al interesado y a los servicios económicos del Ayuntamiento.

5.8.4.--PROPUESTA DE LA CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN Y JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN A DEPORTISTA DE ÉLITE (JOSÉ SEGURA GARCÍA)

A propuesta de Antonio Marín Navarrete Concejal de Deportes, y en base a la solicitud que presenta José Segura García, para la concesión de una ayuda económica, por importe de 1.000,00 €, para sufragar los gastos en material deportivo, desplazamiento, alojamiento...etc., que para el año 2023 y según memoria de actividades y económica ha sido de 9.400,00 €, derivados de su participación en los diversos campeonatos de ciclismo profesional, de pista, donde participa como deportista en la categoría cadete con licencia federativa, aportando memoria económica y de actividades,.



Visto el certificado de que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de estar al corriente con las obligaciones de la Seguridad Social y asimismo aportan certificado de no haber recibido ninguna otra subvención para el mismo fin.

Considerando que la actividad financiada tiene por objeto el fomento de una actividad de interés social y pública como es la promoción y divulgación de la práctica del deporte del ciclismo.

Considerando que en el presupuesto de la Corporación y las Bases de Ejecución para 2023, subvenciones que no sobrepasen el importe de 1.000,00 € por actividad, cuyo número por beneficiario y ejercicio presupuestario no podrá exceder de dos y que se concederán con cargo a las aplicaciones presupuestarias, en cuya denominación figure expresamente el carácter de “subvenciones de menor cuantía”. Dirigido a entidades y colectivos de ámbito municipal y particulares: deportistas de élite etc.

Considerando que existe crédito presupuestario en la aplicación presupuestaria 341.489.00.

Considerando que, conforme a lo dispuesto en el artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, podrán concederse de forma directa subvenciones previstas nominativamente en el presupuesto, como es el caso.

Considerando que queda suficientemente acreditado el cumplimiento del objeto, condiciones y finalidad por los que se concedieron la subvención.

Vistos los justificantes que presentan, para sufragar los gastos de en material deportivo, desplazamiento, alojamiento....etc., por importe de 1.060,96 € derivados de su participación en los diversos campeonatos de ciclismo, donde participa como deportista, así como documento gráfico

Se acuerda:

PRIMERO.- Conceder a José Segura García, una subvención por importe de 1.000,00 para sufragar los gastos en material deportivo, desplazamiento, alojamiento... etc., derivados de su participación en los diversos campeonatos de ciclismo, donde participa en la categoría Sub 23 absoluta..

SEGUNDO.- Aprobar los justificantes presentados por José Segura García, deportista de élite, de los gastos realizados durante el ejercicio 2023 en cuantía de 1.060,96 €, derivados de su participación en los diversos campeonatos de ciclismo profesional, de pista y proceder al abono de 1.000,00 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 334.489.00, así como los documentos que presenta de: certificado de que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de estar al corriente con las obligaciones de la Seguridad Social y asimismo aportan certificado de no haber recibido ninguna otra subvención para el mismo fin.

TERCERO.- Dar traslado de este acuerdo al interesado y a los servicios económicos del Ayuntamiento a efectos de que por la Tesorería municipal se libre el pago correspondiente.



5.8.5.- APROBACIÓN DE LA CONCESIÓN, LA JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN AL CLUB KILOMETRICOX 2023

A propuesta D. Antonio Marín Navarrete, Concejal de Deportes y vista la solicitud presentada por la Secretaria del Club Kilometricox, con CIF G42538462, M^a Soledad Rodríguez Herrero con DNI 07861075 C, para sufragar los gastos relacionados con la promoción y divulgación de la práctica actividad deportiva en todas las edades, para la mejora de la salud de las personas, cabe destacar la Escuela atletismo infantil, práctica de rutas de senderismo, participación en diversas carreras populares y la actividad física extraescolar realizada en los dos Colegios municipales de Cox, aportando la siguiente documentación: memoria de actividades de gastos por importe de 18.209,76; de los cuales 411,00 gastos de la Sección de Atletismo; 1.278,00 de la Sección Senderismo y Montaña; 25,00 € de la Escuela Infantil de Atletismo; 6.750,00 del Seguro de Responsabilidad Civil y accidentes en actividades organizadas por el Club y 639,80 € camisetas deportivas para socios 1.000,00 y actividad física en los Colegios municipales de Enero a Mayo y de octubre a diciembre 7.690,82 € según memoria descriptiva de actividades y de gastos.

Vista la documentación que se acompaña: memoria descriptiva y valorada económicamente de las actividades realizadas en 2023, certificados de que se hallan al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones que, para obtener la condición de beneficiarios de subvenciones, establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como no tener ningún tipo de obligación tributaria con el Ayuntamiento de Cox.

Vista la cuenta justificativa, para la actividad consistente en compra de camisetas obsequio socios: 1.000,00 €; seguros 583,34 €; actividades extraescolares de enero a mayo y de octubre a diciembre 7.690,82 € por importe total de 9.274,26 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 341.48900, asimismo aportan memoria de actividades desarrolladas.

Considerando que, conforme a lo dispuesto en el artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, podrán concederse de forma directa subvenciones previstas nominativamente en el presupuesto, como es el caso.

Considerando que en el presupuesto de la Corporación y las Bases de ejecución para 2023, donde con carácter nominativo se consigna crédito para subvencionar al Club de Atletismo Kilometricox por importe de 1.500,00 €. y para la actividad física en las extraescolares de los colegios de enero a mayo y de octubre a diciembre 7.500,00 €

Considerando que en las Bases de Ejecución del Presupuesto (Base 18.- Normas especiales de tramitación de gastos; 4. 2.-Subvenciones y convenios) se establece que *“En el acuerdo de concesión de la subvención, se determinará el plazo para la presentación de los justificantes de gastos originados por la actividad subvencionada que en ningún caso excederá del 31 de diciembre del respectivo ejercicio económico”*.

Considerando que la actividad financiada tiene por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública,

PÁG. 45



consistente en la promoción y divulgación de la práctica actividad deportiva en todas las edades, para la mejora de la salud de las personas.

Considerando que queda suficientemente acreditado el cumplimiento del objeto, condiciones y finalidad por los que se concedieron la subvención.

Se acuerda:

PRIMERO.- Aprobar los justificantes presentados por el Club Atletismo Kilometricox, de los gastos realizados durante el ejercicio 2023 en cuantía de 9.274,26 €, por lo que se le concede una subvención por importe de 1.500,00 €, más 7.500,00 € de la actividad física extraescolares en los colegios municipales de enero a mayo y de octubre a diciembre.

SEGUNDO.- Dar traslado de este acuerdo al interesado y a los servicios económicos del Ayuntamiento a efectos de que por la Tesorería municipal se libere el pago correspondiente.

5.8.6.- CONCESIÓN, JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN A LA ASOCIACIÓN DE FAMILIARES Y ENFERMOS DE ALZHEIMER DE 2023

A propuesta de Francisco José Navarrete Rivera, Concejal de Servicios Sociales, vista la solicitud que presenta la Asociación de Familiares y Enfermos de Alzheimer “Miguel Hernández”, para sufragar los gastos de las actividades consistente en Curso Cuidados al Cuidador, que proporciona a los cuidadores formación para el cuidado de personas dependientes con Alzheimer o demencia, cuyo objetivo es mejorar la salud psicológica y física de los cuidadores familiares, el curso ha sido impartido durante todo el año 2023, por un montante de 1.644,91 €. Vista la documentación aportada: memoria de actuación justificativa y valorada económicamente del cumplimiento de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, con mención al número de participantes, cuentas de ingresos y gastos correspondientes al ejercicio anterior (2023) y cuyos justificantes de los gastos realizados durante el período, consisten en nóminas de terapeuta y seguridad social de mayo por importe de 1.64,91 €, certificación, según modelo facilitado por el Ayuntamiento, de que no se dispone de ninguna otra subvención o ingreso para la actividad de que se trate, otorgada por otro organismo, entidad o particular, certificación del gasto total originado por la actividad y acreditación de haber dado cumplimiento a la obligación de publicitar la subvención, adjuntando un ejemplar/documento gráfico/foto, en su caso, de los elementos publicitarios en el caso de que hubieran sido confeccionados.

Considerando que la actividad financiada tiene por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social, consistente en Programa de Reminiscencia con personas con demencias.

Considerando que en el presupuesto del ejercicio 2023, en la aplicación 231 480.00 existe crédito por importe de 1.427,00 €, contemplada nominativamente en la Base de Ejecución 4.2 del Presupuesto Municipal de 2023.



Considerando que, conforme a lo dispuesto en el artículo 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, podrán concederse de forma directa subvenciones previstas nominativamente en el presupuesto, como es el caso.

Considerando que la actividad financiada tiene por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social, consistente en la “Curso de cuidados al cuidador” enfermos Alzheimer.

Considerando que queda suficientemente acreditado el cumplimiento del objeto, condiciones y finalidad por los que se concedieron la subvención.

Vistos los justificantes que presenta la Asociación de familiares de enfermos con Alzheimer y otras demencias, consistentes en nóminas y Seguridad Social del Terapeuta encargado del “Curso Cuidados al Cuidador”., por importe de 1.644,91€

Se acuerda:

PRIMERO.- Conceder a la Asociación de Familiares y Enfermos de Alzheimer “Miguel Hernández”, por importe de 1.427,00 € con cargo a la aplicación presupuestaria 231 48000 del presupuesto de 2023 para sufragar los gastos del Curso cuidados al cuidador.

SEGUNDO.- Aprobar los justificantes presentados por la Asociación de Familiares y Enfermos de Alzheimer “Miguel Hernández”, en cuantía de 1.644,91 € relativos a la actividad consistente en Programa “Curso Cuidados al Cuidador”, cuya finalidad “mejorar la salud psicológica y física de los cuidadores familiares, ”, para la que se le concede una subvención por importe de 1.427,00 €.

TERCERO.- Dar traslado de este acuerdo al interesado y a los servicios económicos del Ayuntamiento a efectos de que por la Tesorería municipal se libere el pago correspondiente.

SEXTO.- LICENCIAS DE OBRAS.-

6.1.-APROBACIÓN DE LA LICENCIA PARA REALIZAR OBRAS CONSISTENTES EN VIVIENDA UNIFAMILIAR Y GARAJE EN CALLE JESÚS DE LA CAÍDA Y LA VERÓNICA, Nº11. SECTOR S1-1. PROMOVIDA POR MANSAYER, S.L. (EXP. GEST:1868/2023)

Vista la documentación presentada por Mansaver, S.L., en solicitud de licencia para realizar obras consistentes en Proyecto Básico y de Ejecución de Vivienda Unifamiliar y Garaje en Calle Jesús de la Caída y la Verónica, nº11. Sector S1-1 de la localidad de Cox (Alicante), con arreglo al proyecto técnico redactado por el Arquitecto D. Pascual Serna Berna, expediente 38/2023.

Visto el informe favorable del Arquitecto Municipal en el que se indica: “1) Que el terreno donde se pretenden realizar las obras está clasificado como: Suelo Residencial Comercial Urbano – Sector S1-1, Calle Jesús de la Caída y la Verónica, nº11. 2) Que SI procede acceder a la concesión del permiso de obras solicitado por Mansaver, S.L., consistentes en Proyecto Básico y de Ejecución de Vivienda Unifamiliar y Garaje. 3)

PÁG. 47



Que dicha Parcela SI posee los servicios urbanísticos. 4) Que la edificación se ajustará a las alineaciones y rasantes oficiales que previo al inicio de las obras deberá solicitar le sean practicadas, debiendo avisar del comienzo y fin de las obras. 5) Que la Referencia catastral es 5244201XH8254S0001BG. 6) El plazo para el Comienzo de las Obras será de “Seis Meses” a contar desde la notificación de la misma. 7) Que el Plazo de Ejecución de las obras será de “Dos Años” con las salvedades indicadas en los artículos 30 y 31 del Plan General de Ordenación Urbana del Municipio de Cox. 8) Que dispone de todos los servicios exigibles, no obstante deberá prestar aval por importe total de 1.282,57 € en concepto de reposición de servicios que pudieran verse afectados durante la ejecución de las obras.

Considerando que con la referencia catastral 5244201XH8254S0001BG se acredita el alta en el catastro como suelo edificado sito en el sector S1-1.

Considerando que ha prestado fianza por importe de 1.282,57 € para garantizar la reposición de los servicios urbanísticos que pudieran verse afectados durante la ejecución de las obras.

Se acuerda:

PRIMERO.- Conceder a Mansaver, S.L., licencia para realizar obras consistentes en Proyecto Básico y de Ejecución de Vivienda Unifamiliar y Garaje en Calle Jesús de la Caída y la Verónica, nº11. Sector S1-1 de la localidad de Cox (Alicante), con arreglo al proyecto técnico redactado por el Arquitecto D. Pascual Serna Berna, expediente 38/2023.

SEGUNDO.- Se aprueba la liquidación del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 3.206,43 resultante de aplicar el tipo impositivo del 2,5% al presupuesto de 128.257,03 € estimado de la obra calculado en función de la ordenanza fiscal vigente, y la tasa por otorgamiento de licencia de Obra Mayor de 200 €. Asimismo se faculta al Sr. Alcalde para efectuar la liquidación definitiva, si procediese.

TERCERO.- Las condiciones a que se sujeta la licencia son las generales que figuran en la Ordenanza de edificación que se unirán a este acuerdo como anexo. Avisará del comienzo y fin de las obras. La edificación se ajustará a las alineaciones y rasantes oficiales que previo al inicio de las obras deberá solicitar le sean practicadas. Antes del comienzo de las obras deberá contactar con el Encargado de Obras Municipal para inspección previa de servicios en acera y calzada.

CUARTO.- El plazo para el Comienzo de las Obras será de “Seis Meses” a contar desde la notificación de la misma y El Plazo de Ejecución de las obras será de “Dos Años” a contar desde que reciba la notificación de concesión de la licencia, con las salvedades indicadas en los artículos 30 y 31 del Plan General de Ordenación Urbana del Municipio de Cox en los cuales se dice lo siguiente: Artículo 30.- Si, dentro de un plazo de dos años, a contar desde la fecha de concesión de la licencia, no se hiciere uso del derecho comenzando la ejecución de las obras, o cuando una vez comenzadas, se interrumpieran durante un período de un año, y no se solicitase la prórroga correspondiente, la licencia perderá su validez y provocará su inmediata

PÁG. 48



caducidad. Artículo 31.- Las licencias deberán determinar el plazo en que las obras deben concluirse. Este plazo podrá proponerlo el solicitante, pudiendo el Ayuntamiento aceptarlo o, motivadamente, denegarlo. Si el interesado no propusiera un plazo de finalización en su solicitud, o en el caso de que el Ayuntamiento denegare el propuesto, éste fijará la fecha de finalización de las obras. El Ayuntamiento podrá conceder dos prórrogas de un año cada una al citado plazo de finalización, previa petición del interesado con anterioridad al vencimiento del plazo y aduciendo la conveniente justificación. Transcurrido el plazo de finalización y, en su caso, el de la prórroga, sin necesidad de declaración expresa se producirá la caducidad de la licencia.

QUINTO.- La propiedad está obligada a presentar la declaración de alta, baja o modificación de la descripción catastral de los bienes inmuebles objeto de esta licencia que tenga trascendencia a efectos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles. El plazo de presentación de la declaración es de dos meses contados a partir del día siguiente a la fecha de finalización de las obras. La presentación se hará en la oficina de Suma Gestión Tributaria en Callosa de Segura (Alicante). Para la devolución de la fianza se deberá acreditar, además del cumplimiento de los aspectos urbanísticos por los que se presta, la presentación del alta, baja o modificación de la descripción catastral de los bienes inmuebles objeto de esta licencia que tenga trascendencia a efectos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, conforme a lo establecido en las normas reguladoras del Catastro Inmobiliario.

SEXTO.- Notificar este acuerdo a los interesados y dar traslado del mismo al departamento municipal encargado del catastro inmobiliario y a los servicios económicos municipales.

SÉPTIMO.- CONTRATOS MENORES

No hay asunto para tratar en este punto.

OCTAVO.- APROBACIÓN DEL PROYECTO DE LA OBRA DENOMINADA “AMPLIACION DE CARRIL BICI EXISTENTE HASTA LA URBANIZACION SAN FERNANDO DE COX (ALICANTE)” (Expte. Gest. N° 1344/2023).

Por Resolución de 8 de noviembre de 2022, del director general de Administración Local, de concesión de las ayudas destinadas a actuaciones de fomento de la movilidad urbana sostenible en los municipios de la Vega Baja del Segura. (DOGV n° 9467 de 10.11.2022) ha concedido a este Ayuntamiento la subvención por importe de 150.000,00.- euros, para la ejecución de las obras para la “ampliación de carril bici existente hasta la urbanización de San Fernando de Cox (Alicante).

Visto el proyecto técnico de fecha Julio de 2023, redactado por D. Antonio Manuel Pereña Navarro, Arquitecto Técnico, para la realización de las obras de

PÁG. 49



“ampliación de carril bici existente hasta la urbanización de San Fernando de Cox (Alicante), con un presupuesto de ejecución por contrata de 161.858,06.- euros, IVA incluido.

Visto el informe favorable, de D. Isidro Ruiz Rodas, Ingeniero Municipal, sobre el proyecto técnico

Se acuerda:

PRIMERO: Aprobar el proyecto técnico de las obras redactado por D. Antonio Manuel Pereña Navarro, Arquitecto Técnico, para la realización de las obras de “ampliación de carril bici existente hasta la urbanización de San Fernando de Cox (Alicante), con un presupuesto de ejecución por contrata de 161.858,06.- euros, IVA incluido.

SEGUNDO: Publicar un edicto en el tablón de anuncios de la Corporación, a efectos de realizar las alegaciones que estimen oportunas al proyecto.

TERCERO: Que se lleve a cabo el replanteo del Proyecto de Obras, de conformidad con el art 236 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

CUARTO: Facultar al Sr. Alcalde para cuantos actos sean precisos en orden a la ejecución de este acuerdo.

NOVENO.-INFORME-PROPUESTA DE RESOLUCIÓN RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL (Gestiona 1336/2023)

En relación con el expediente nº 1336/2023 que se está tramitando en el Ayuntamiento, y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 81.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas -LPACAP-, con base a los siguientes, se emite el siguiente,

ANTECEDENTES DE HECHO:

PRIMERO.- Con fecha 19 de agosto de 2023 por D. Jesus Hernández Simón, Abogado en ejercicio, en representación de D. Fermín Rocamora García, mayor de edad, con NIF 29.005.829-T, domiciliado en C/ Alborán 7, Pda. De la Matanza – Orihuela 03316, se ha presentado reclamación por responsabilidad patrimonial manifestando que:

“PRIMERO.- Mi cliente, el Sr. Rocamora de García, el día 6 de Agosto pasado, paseando por la acera en compañía de su amigo, D. José Joaquín Gea García, por la calle Almoradí de éste municipio, pisó en una losa defectuosamente colocada o mal conservada, provocándole una caída que le causo distintas lesiones como se acredita mediante informes médicos que aportamos como documento número DOS.

En la actualidad, mi cliente se encuentra en tratamiento médico, si haber sido dado de alta, como así ha quedado acreditado.



SEGUNDO.- A efectos probatorios, aportamos como documento número TRES reportaje fotográfico del lugar donde tuvo el hecho de la caída, donde queda constatado que existe una losa suelta en el lugar de gran tránsito peatonal.”.

Junto con la reclamación se adjuntan unas fotografías de la calle en la que supuestamente han ocurrido los hechos, debiendo señalar que no están compulsadas y que de las mismas no se puede comprobar el día ni la hora en las que fueron realizadas. Asimismo, adjunta justificante de asistencia a urgencias el día 07/08/2023, sin más especificaciones, informe de visita médica del día 14/08/2023 e informe de radiodiagnóstico de fecha 11/08/2023

SEGUNDO.- Mediante Providencia de la Alcaldía, de fecha 30 de agosto de 2023, se incoa expediente por responsabilidad patrimonial y se requiere al interesado para que aporte: *“copia de D.N.I. y proposición de prueba señalando los medios de que intenta valerse y/u otros documentos que el interesado crea necesario para sustanciar su petición.”.*

TERCERO.- Con fecha 03 de septiembre de 2023 y nº registro 2023-E-RE-1229, se presenta instancia por parte de D. Jesus Hernández Simón, en representación de D. Fermín Rocamora García, aportando declaración testifical escrita de Jose Joaquín Gea Meseguer, en la que se expone:

“Que en fecha, el día 6 de Agosto pasado a media mañana, entre las 11`30 horas y 12`30 h, paseando por la acera en compañía de D. Fermín Rocamora García, por la calle Almoradí del municipio de COX, el Sr. Rocamora García pisó tropezando en una losa defectuosamente colocada o mal conservada, provocándole una caída que le causo distintas lesiones, siendo yo la persona que le socorrí en ese momento, levantándole del suelo y observando las distintas lesiones que padecía en manos, brazo y rodillas”.

CUARTO.- Con fecha 29 de agosto de 2023 y nº registro 2023-E-RE-1216, se presenta instancia por parte de D. Jesus Hernández Simón, en representación de D. Fermín Rocamora García, aportando nuevos informes médicos.

Sin embargo, en ningún momento se realiza una cuantificación de los daños y lesiones.

QUINTO.- Con fecha 18 de septiembre de 2023, se emite Informe técnico, por parte del Ingeniero Municipal, en el que se concluye lo siguiente:

“En conclusión, quien informa subscribe que de acuerdo con lo expuesto anteriormente en el expediente patrimonial SI existen daños identificados en los informes médicos que atendiendo a lo expuesto en ellos, sin embargo no vienen provocados por golpe o contusión; y NO se puede concluir que han sido derivados de un mal funcionamiento o mantenimiento, puesto que se evidencia que la loseta queda estable en su pisada y la altura máxima de discontinuidades, tacos o botones del pavimento de 5 mm (0,5 cm), son admisibles según la normativa en vigor.”.

SEXTO.- De conformidad con el artículo 82.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas - LPACAP-, se puso a disposición del interesado el expediente administrativo,

PÁG. 51



confiriendo trámite de audiencia para que pudiera formular alegaciones y presentar los documentos y justificaciones que estimara procedentes.

SEPTIMO.- Con fecha 27 de noviembre de 2023 y nº registro 2023-E-RE-1806, se presenta por parte de D. Jesus Hernández Simón, en representación de D. Fermín Rocamora García, escrito de alegaciones.

FUNDAMENTOS DE HECHO:

PRIMERO. LEGISLACIÓN APLICABLE- Resultan de aplicación los artículos 32 a 37 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público -LRJSP- y concordantes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas -LPACAP-.

SEGUNDO. SOBRE LA PROCEDENCIA DEL DERECHO SUBJETIVO POSTULADO.-La responsabilidad directa y objetiva de la Administración ha culminado en el artículo 106.2 de la Constitución, al establecer que los particulares, en los términos establecidos en la Ley, tendrán derecho a ser indemnizados por toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes o derechos, salvo en los casos de fuerza mayor, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos. Además, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, dedica expresamente a dicha materia el Capítulo IV.

La jurisprudencia del Tribunal Supremo ha señalado en numerosas ocasiones que la viabilidad de la declaración de responsabilidad patrimonial de la Administración requiere conforme a lo establecido en los artículos 32 y ss del ya derogado art. 139 LRJPAC, resultando de aplicación a la nueva regulación lo siguiente:

- a) La efectiva realidad del daño o perjuicio, evaluable económicamente e individualizado en relación a una persona o grupo de personas;
- b) Que el daño o lesión patrimonial sufrida por el reclamante sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal -es indiferente la calificación- de los servicios públicos en una relación directa e inmediata y exclusiva de causa a efecto, sin intervención de elementos extraños que pudieran influir, alterando, el nexo causal;
- c) Ausencia de fuerza mayor; y
- d) Que el reclamante no tenga el deber jurídico de soportar el daño cabalmente causado por su propia conducta.

Junto a lo anterior, se insiste en la STS 19 de junio de 2007, rec. casación 10231/2003 con cita de otras muchas que *"es doctrina jurisprudencial consolidada la que sostiene la exoneración de responsabilidad para la Administración, a pesar del carácter objetivo de la misma, cuando es la conducta del propio perjudicado o la de un tercero la única determinante del daño producido aunque hubiese sido incorrecto el funcionamiento del servicio público (Sentencias, entre otras, de 21 de marzo, 23 de mayo, 10 de octubre y 25 de noviembre de 1995, 25 de noviembre y 2 de diciembre de 1996 , 16 de noviembre de 1998, 20 de febrero, 13 de marzo y 29 de marzo de 1999)"*.



Por último, debe hacerse referencia a que en el ámbito contencioso-administrativo rige el régimen que sobre la carga de la prueba establece el artículo 217 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil - artículo 60.4 y Disposición Adicional Primera de la Ley 29/1998 -. Por tanto, corresponde a la parte reclamante la carga de probar la certeza de los hechos de los que ordinariamente se desprenda, según las normas jurídicas a ellos aplicables, el efecto jurídico correspondiente a las pretensiones de la demanda. Y es que, tal y como recuerda la STSJ País Vasco, Sala de lo Contencioso, Sección 3, de fecha 17 de Junio de 2014 (Rec. N° 1139/2011), “(...) *La carga de la prueba del nexo causal no se ve satisfecha por la mera acreditación de un "deficiente estado de la vía", sino que exige que se acredite que esa circunstancia.*

Expuesta la precedente doctrina jurisprudencial, en atención a la presente reclamación de responsabilidad patrimonial con motivo de los daños personales sufridos por una caída como consecuencia supuestamente de la falta de luz en la escalinata del castillo, cabe destacar el informe emitido por el arquitecto técnico municipal, Don Andrés, quien manifiesta que no tiene constancia de otros accidentes en dicha zona. Por lo tanto, nos encontramos ante un hecho puntual, fruto de no prestar la debida atención la reclamante en el momento de hacer uso del espacio urbano.

En este sentido encontramos abundante jurisprudencia, así pues tal y como ha declarado la Sentencia del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana de 20 de septiembre de 2007: “de haber extremado la precaución transitando (...) si la actora hubiera prestado un mínimo de cuidado y atención, indudablemente tampoco se hubiera producido el siniestro”.

En base a lo anterior, consideramos que la causa de los daños y lesiones sufridos por el interesado no obedece a un mal funcionamiento del Ayuntamiento, ya que las fotografías que se han aportado no contienen fecha, de la declaración del testigo no se desprende la existencia de nexo causal entre el funcionamiento normal o anormal del servicio público y el resultado lesivo o dañoso producido, tampoco consta aviso a la Policía Local del cual se puedan constatar los hechos. En definitiva, de la prueba practicada no se concluye responsabilidad del Ayuntamiento.

Por consiguiente, la caída se produjo por falta de precaución del interesado mientras deambulaba por la acera, ya que en atención a la hora del accidente (entre las 11.30 y 12.30 horas de la mañana) había suficiente luminosidad para advertir que la loseta no estaba correctamente colocada, además, de las fotografías se constata que es una acera ancha y que, en todo caso, podía haber continuado el paso por el otro extremo.

Igualmente, y como se dispone en el informe técnico, del Informe radiodiagnóstico, de fecha 11/08/2023, aportado por el propio interesado, se desprende que “*como causa de patología reclamada por el paciente es debido a repetición constante de movimiento y no es CAUSANTE un golpe, caída o accidente que es el motivo este expediente*”. De otro lado, se comprueba en el informe del técnico, que las cejas de las losetas cumplen con lo dispuesto en la “*Orden VIV/561/2010, de 1 de febrero, por la que se desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de*

PÁG. 53



accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizadas”.

Asimismo, de las fotografías contenidas en el informe del técnico municipal, se comprueba la existencia de huellas de neumáticos como consecuencia de la entrada de vehículos al solar. De modo que, tampoco se puede determinar en qué momento la loseta pudo ser desplazada por un vehículo, ello, más, la ausencia de quejas en el Ayuntamiento respecto al estado de la acera, prueba que el Ayuntamiento no tenía constancia del estado de la loseta, debiendo aplicar en consecuencia, la doctrina del Tribunal Supremo que establece que el principio constitucional de responsabilidad patrimonial y su configuración como una responsabilidad objetiva no implica que las Administraciones Públicas se conviertan en aseguradoras universales de todos los riesgos con el fin de prevenir cualquier eventualidad desfavorable o dañosa para los administrados.

En definitiva, los medios de prueba aportados por el reclamante deben de calificarse de insuficientes para acreditar el nexo causal necesario entre los daños sufridos, no siendo consecuencia de una actuación normal o anormal de la administración.

Sin embargo, sí queda acreditado por medio del propio informe de radiodiagnóstico aportado por el interesado que las lesiones no son causa de una caída; y que, además, a la hora de la caída había iluminación suficiente para advertir el estado de la loseta. También queda acreditado que las cejas de las losetas cumplen con la normativa de aplicación y que el Ayuntamiento no tenía constancia del estado de la loseta, no pudiendo convertirse en una aseguradora universal.

La responsabilidad de la administración solo puede verse comprometida en caso de omisión del deber de restablecer las debidas condiciones de seguridad, si bien ello sólo podrá apreciarse cuando no se hayan respetado los estándares exigibles en el funcionamiento del servicio público. En otras palabras, la Administración no puede dar respuesta instantánea a la multitud de situaciones de riesgo producidas en los espacios públicos.

En base a las circunstancias manifestadas con anterioridad y a la línea jurisprudencial seguida en la actualidad, debemos considerar no viable la reclamación presentada por la interesada debido a la falta del necesario nexo causal entre los daños personales sufridos y el funcionamiento de la Administración.

Y es que en caso de reconocer responsabilidad de la Administración, se llegaría a la exigencia de un estándar de eficacia que excedería de los que comúnmente se reputan obligatorios en la actualidad y convertiríamos a las Administraciones Públicas en aseguradoras universales de todos los riesgos con el fin de prevenir cualquier eventualidad desfavorable o dañosa para los administrados con independencia del actuar administrativo, transformando el sistema de responsabilidad de las Administraciones Públicas en un sistema providencialista no contemplado en nuestro ordenamiento jurídico, como ha dicho el Tribunal Supremo en las sentencias de fechas 5 de Junio de 1998, 13 de Septiembre de 2002, o 14 de octubre de 2003: *"la prestación por la*

PÁG. 54



Administración de un determinado servicio público y la titularidad por parte de aquella de la infraestructura material para su prestación no implica que el vigente sistema de responsabilidad patrimonial objetiva de las Administraciones Públicas, convertida a éstas, en aseguradoras universales de todos los riesgos, con el fin de prevenir cualquier eventualidad desfavorable o dañosa para los administrados que pueda producirse con independencia del actuar administrativo, porque de lo contrario, como pretende el recurrente, se transformaría aquél en un sistema providencialista no contemplado en nuestro Ordenamiento Jurídico. Y, que aún cuando la responsabilidad de la Administración ha sido calificada por la Jurisprudencia de esta Sala, como un supuesto de responsabilidad objetiva, no lo es menos que ello no convierte a la Administración, en un responsable de todos los resultados lesivos que puedan producirse por el simple uso de instalaciones públicas, sino que, como antes señalamos, es necesario que esos daños sean consecuencia directa e inmediata del funcionamiento normal o anormal de aquélla". Igualmente se recuerda que en la sentencia del Tribunal Supremo de 8 de abril de 2003) se expone que: "Nuestra Sala ha dicho en múltiples ocasiones: no hay base legal ni jurisprudencial que permita sostener que, al introducir en nuestro ordenamiento la regla de la responsabilidad extracontractual y objetiva de los poderes públicos, se haya querido convertir a los mismos en aseguradores universales, ni hacerlos responsables de las imprudencias de los particulares".

TERCERO. En relación a las alegaciones presentadas por el interesado en la instrucción del expediente y referidas en los antecedentes fácticos del presente, no pueden considerarse acreditados, de forma objetiva y necesaria, los hechos alegados y que los daños que manifiesta haber sufrido deban imputarse a esta Administración con los requisitos y matizaciones que en este orden ha introducido la normativa y la Jurisprudencia existente al respecto.

Así, conforme al artículo 67.2 de la Ley 39/2015, *“en la solicitud que realicen los interesados se deberán especificar las lesiones producidas, la presunta relación de causalidad entre éstas y el funcionamiento del servicio público, la evaluación económica de la responsabilidad patrimonial, si fuera posible, y el momento en que la lesión efectivamente se produjo, e irá acompañada de cuantas alegaciones, documentos e informaciones se estimen oportunos y de la proposición de prueba, concretando los medios de que pretenda valerse el reclamante”*.

Es decir, a la vista de la documentación obrante en el expediente administrativo, y como ya se ha expuesto, no puede considerarse que la reclamante, a la que incumbe la carga de la prueba, haya acreditado de forma objetiva e irrevocable, que se haya producido el daño o lesión patrimonial como consecuencia necesariamente del funcionamiento de los servicios públicos en una relación directa, inmediata y exclusiva de causa a efecto sin intervención extraña que pueda influir, alterando, en el nexo causal.

En este sentido, la parte interesada ha presentado documentación que acredita la existencia de una lesión y su posterior tratamiento médico. Sin embargo, es preciso señalar que, con carácter general, los informes de asistencia sanitaria no acreditan la

PÁG. 55



veracidad de las caídas, especialmente la causa y el porqué de la caída, sino la existencia de daños físicos. Dichos informes no sirven para acreditar las circunstancias de la caída ya que las personas que los emiten no contemplaron la misma.

Así, a la vista de la documentación obrante en el expediente administrativo y de la prueba practicada, no pueden entenderse de ninguna manera acreditados los hechos alegados. Por ello, se propone desestimar las alegaciones realizadas por el interesado.

CUARTO. CONCLUSIÓN.- En virtud de lo expuesto, y aun cuando a fecha actual el interesado no ha cuantificado los daños y lesiones sufridas. NO se reconoce el derecho a percibir una indemnización como consecuencia de los daños sufridos, debido a que no ha sido confirmada la relación de causalidad entre el funcionamiento del servicio público y los daños producidos.

Se acuerda:

PRIMERO.- DECLARAR que no son imputables al Ayuntamiento los daños sufridos por D. Fermín Rocamora García el día 06/agosto/2023, por los motivos anteriormente expuestos, y particularmente, siendo el accidente culpa exclusiva del recurrente interviniente, procediendo en consecuencia la desestimación de la reclamación formulada.

SEGUNDO.- NOTIFICAR el presente acuerdo a D. Fermín Rocamora García, con indicación de los recursos procedentes.

DECIMO.- INFORME DE SECRETARÍA SOBRE ASPECTOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.-

1.- INFORME-PROPUESTA PARA UNA MEJOR ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA, COORDINACIÓN Y/O CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LOS SERVICIOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS MUNICIPALES EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE AUTORIZACIONES URBANÍSTICAS Y DE ACTIVIDAD, ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS. (Gestiona 1987/2023-COORDINACIÓN ACTIVIDADES-URBANISMO).

En aras a una mejor coordinación de los servicios técnico-administrativos municipales en la tramitación de expedientes de autorizaciones urbanísticas y de actividad, establecimientos públicos y actividades recreativas, en el cumplimiento de la normativa establecida en las disposiciones legales concurrentes, como son el Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de junio, del Consell, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje de la Comunitat Valenciana; Ley 6/2014, de 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades; Ley 14/2010, de 3 diciembre, de Espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos de la Comunitat Valenciana; y concordantes, en especial el Decreto de 17 de junio de 1955 por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones locales, cuyo artículo 22.3 establece que “*Cuando, con arreglo al*

PÁG. 56



proyecto presentado, la edificación de un inmueble se destinará específicamente a establecimiento de características determinadas, no se concederá el permiso de obras sin el otorgamiento de la licencia de apertura, si fuere procedente”, después de haber hecho referencia a que “1. La apertura de establecimientos industriales y mercantiles podrá sujetarse a los medios de intervención municipal, en los términos previstos en la legislación básica en materia de régimen local y en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio. 2. La intervención municipal tenderá a verificar si los locales e instalaciones reúnen las condiciones de tranquilidad, seguridad y salubridad, y las que, en su caso, estuvieren dispuestas en los planes de urbanismo debidamente aprobados”. Aplicables también a obras y actividades de la propia Corporación. Con referencia especial, por su especial implicación a los servicios Urbanismo-Arquitecto (que tramita las autorizaciones urbanísticas) y Urbanismo-Ingeniero (que tramita los expedientes de autorización de actividades, establecimientos públicos y actividades recreativas, así como también al servicio de Contratación, que tramita los contratos de obras y servicios municipales, así como los respectivos proyectos, y a Secretaría, en sus funciones generales de asesoramiento, fe pública y coordinación entre los diferentes servicios.

Lo que viene determinado por la comprobación de expedientes en tramitación: 1721/2023 (Chemajos, ampliación nave ajos. Obra y actividad); 1772/2023 (Hiperber. Ampliación. Obra y actividad); 1899/2023 (Carmelo Victoria Marín. Nave industrial. Obra y actividad), en los que concurre la necesaria intervención municipal en forma de autorizaciones, declaraciones responsables y/o comunicaciones de carácter urbanístico y de actividad, y la consiguiente emisión de licencias, informes de compatibilidad, etc, a través de actos administrativos que pudieran verse condicionados unos con otros. Y porque pudieran existir actividades en edificaciones de propiedad municipal que no cuentan con la correspondiente licencia de apertura, a efectos de su subsanación y mejor proceder futuro.

Se considera conveniente la adopción de las siguientes medidas, también de reorganización administrativa:

PRIMERO.- En la coordinación de los servicios técnicos de Urbanismo-Arquitecto y de Urbanismo-Ingeniero debería participar el personal Administrativo de apoyo. Comoquiera que el puesto cuya nomenclatura es la de Administrativa de Urbanismo está dedicado especialmente a tramitar expedientes relacionados con subvenciones, tendría el apoyo del puesto con la nomenclatura de Administrativa de Recaudación. Lo que debería suponer, dada la diversidad de funciones que tiene encomendadas (Recursos Humanos, lo que incluye a la Policía Local, y todos los procesos selectivos que llevan aparejados, desde los procesos de estabilización hasta los procesos selectivos derivados de las Ofertas de Empleo Públicas; Patrimonio; Cementerio; Taxis...), que al menos se viera dispensada de tener que atender otras tareas y expedientes relacionados con servicios y departamentos que cuentan con sus respectivos servicios administrativos.

PÁG. 57



SEGUNDO.- A tal efecto, desde el Registro municipal y/o desde los propios servicios de Arquitecto, Ingeniero y/o Contratación se asignarán/compartirán los expedientes que puedan/deban implicar la participación de cualesquiera de ellos por afectar a materia urbanística, de actividad, establecimientos públicos y/o actividades recreativas. A través de los grupos configurados en Gestiona: Urbanismo-Arquitecto, Urbanismo-Ingeniero (en ambos se incluirá a la Administrativa de Recaudación), Contratación e incluso Secretaría, si se considera procedente.

2.- PROTOCOLO PARA LAS SOLICITUDES Y JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES. (GESTIONA 1795/2023)

A) CONVOCATORIAS

Lo habitual es que las subvenciones se convoquen a través de los boletines oficiales, principalmente DOGV y BOP. De forma puntual puede consistir en una comunicación oficial con entrada al Ayuntamiento a través del Registro.

Independientemente de las convocatorias procedentes de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación en relación con programas de empleo-formación para Talleres de Empleo, Escuelas de Empleo y Formem..., que quedarían al margen de este documento, al menos en lo que se refiere a las convocatorias, por utilizar circuitos distintos.

1.- Toma de conocimiento de la convocatoria:

Secretaría/Registro, cada día, una vez verifiquen una convocatoria en boletines y/o registro, proceden a ponerlo en conocimiento de:

- Concejalía con delegación en la materia, mediante correo electrónico, en el caso de no tener presencia habitual en el Ayuntamiento.
- Concejales con presencia habitual en el Ayuntamiento (primer Tte. de Alcalde, concejal de contratación...), mediante comunicación (también en papel) expresa.
- Departamento encargado si se conoce (subvenciones; contratación, por ejemplo, en el caso de tratarse de obras; Juventud...).
- Se inserta en el borrador el acta de la Junta de Gobierno Local para su conocimiento en la próxima sesión que celebre.

2.- Traslado al puesto de trabajo encargado de la tramitación de la solicitud:

Será la concejalía correspondiente la que, una vez considere que es de interés para el Ayuntamiento, la que encargue al departamento o puesto de trabajo correspondiente la tramitación de la solicitud.

Puesto que todas las convocatorias están sujetas a un plazo, lo más inmediato será:

- Comprobar la documentación a presentar, a efectos de que se ponga en conocimiento de cada departamento la que le corresponda aportar: certificados, informes..., y especialmente la elaboración de memorias, proyectos... La necesidad de aportar memorias o proyectos técnicos implica el encargo/contratación de los servicios técnicos municipales o de un profesional cualificado, trámite que debe impulsar la concejalía correspondiente de forma inmediata para posibilitar su redacción y la

PÁG. 58



tramitación de la solicitud de subvención dentro de los plazos establecidos en la convocatoria.

- En el caso de que alguno de los encargos suponga la generación de un gasto (encargo de memorias, proyectos técnicos...), dar traslado a Intervención a efectos de comprobar la existencia de crédito o necesidad de su generación. Y al departamento de contratación por si hubiera que tramitar algún tipo de procedimiento.

- Si se precisa algún tipo de acuerdo por parte del órgano competente de la Corporación, se pondrá a disposición de Secretaría en el expediente de Gestiona abierto al efecto para insertar en el borrador del acta para el acuerdo del órgano colegiado que corresponda en la próxima sesión que celebre; y, en caso de urgencia, a través de una Resolución de la Alcaldía.

B) CONCESIÓN

Al igual que las convocatorias, la concesión de subvenciones se plasman en los boletines y también a través de comunicaciones de las que toma conocimiento Registro. En algunos casos se puede producir directamente al departamento encargado de su tramitación a través de correo electrónico u otros medios.

También en este caso Secretaría/Registro o el propio departamento de Subvenciones o Contratación procederán, como en las convocatorias, a dar traslado a las concejalías, al departamento correspondiente, y a la JGL en la próxima sesión que celebre.

Por parte de Secretaría, a través del acta de la Junta de Gobierno donde quede constancia, y sobre todo a cargo de la concejalia correspondiente, se debe dar traslado, además de al departamento que ha tramitado la subvención, sobre todo a Intervención, a efectos de la dotación de crédito, y, en su caso, a Contratación, a efectos de iniciar el procedimiento de contratación que pudiera corresponder. Para lo que se utilizará, sin perjuicio de otros instrumentos más directos, las alertas a través de Gestiona, para que quede constancia del trámite.

C) JUSTIFICACIÓN

La justificación de las subvenciones, que corre a cargo del departamento que lo ha tramitado, implica su previa ejecución y gasto, en lo que pueden haber intervenido el departamento de Contratación y, sobre todo, el de Intervención.

Será necesaria la coordinación y cooperación entre los respectivos departamentos, así como aquellos otros que deban intervenir por la correspondencia con el contenido de la documentación y/o certificado a expedir.

A tal efecto cobran especial importancia los CERTIFICADOS. Tanto la solicitud como, y especialmente, la justificación de subvenciones, implica la presentación, entre la documentación, de certificados, que pueden corresponder a Intervención y, sobre todo, a Secretaría. A cuyo efecto es importante conocer la “Directriz de Secretaría sobre emisión de certificados”, incluida en el acta de JGL 20230511 (Gestiona (Gestiona 713/2023) y también en este mismo expediente de Protocolo de Subvenciones (Gestiona 1795/2023).

D) REQUERIMIENTOS DE SUBSANACIÓN.



Para el caso de que tras la solicitud y/o la justificación se reciba algún requerimiento de subsanación, que se deberá realizar en un plazo de diez días hábiles, se deberá proceder en base a las consideraciones anteriores con la mayor premura, siendo el departamento que lo haya tramitado y, sobre todo, la concejalía correspondiente, los agentes impulsores que coordinen su tramitación con el resto de departamentos implicados.

3.- Se acuerda aprobar EL INFORME-PROPUESTA PARA UNA MEJOR ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA, COORDINACIÓN Y/O CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD DE LOS SERVICIOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS MUNICIPALES EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE AUTORIZACIONES URBANÍSTICAS Y DE ACTIVIDAD, ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS, así como el PROTOCOLO PARA LAS SOLICITUDES Y JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES, y que se dé traslado, a efectos de su cumplimiento, a todos los servicios y departamentos municipales interesados en los mismos.

Seguidamente la Junta de Gobierno Local por unanimidad de sus miembros presentes acuerda incluir en el Orden del Día de la presente sesión, por el trámite de urgencia, los siguientes asuntos:

DECIMOPRIMERO.- APROBACIÓN DEL AUMENTO RETRIBUTIVO DE LA EDUCADORA SOCIAL Y DE LA ASESORA JURÍDICA POR INCREMENTO DEL MÓDULO DE PERSONAL DEL CONTRATO PROGRAMA DE SERVICIOS SOCIALES 2021-2024. (Expte. GESTIONA 31/2021)

Visto que mediante resolución de fecha 28 de diciembre de 2023 se dictó resolución nº 2022-573 por la que se acordó:

"Nombrar a D^a Soraya Fernández Escarabajal con DNI 48524286J, funcionaria interina por programas, en el Contrato-Programa de Servicios Sociales que tiene este Ayuntamiento con la Excma. Diputación de Alicante, por el periodo 2021-2024.

Denominación: Educadora Social.

Funciones: Las propias de un Educador/a Social como profesional de la zona básica de Servicios Sociales de Cox.

Retribuciones: Comprende un sueldo total anual de 31.000,00 € establecidos en el módulo de la subvención para el abono de las retribuciones y seguros sociales, donde las retribuciones van a la partida 231.130.00 y la Seguridad Social a la partida presupuestaría 231.160.00.

Localidad, centro de trabajo y su ubicación: Casa Consistorial del municipio de Cox.



Porcentaje de jornada: 100%.

Horario: El establecido en las oficinas municipales.

Duración: El nombramiento se formaliza al amparo de la subvención de la Diputación Provincial de Alicante, “PROYECTO DE CONTRATO PROGRAMA ENTRE LA EXCMA.DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALICANTE Y EL AYUNTAMIENTO DE COX, PARA LACOLABORACIÓN Y COORDINACIÓN INTERADMINISTRATIVA Y FINANCIERA ENMATERIA DE SERVICIOS SOCIALES EN LOS EJERCICIOS 2021-2024”, aprobada con el Presupuesto General Consolidado para el Ejercicio 2022, en sesión de 28 de diciembre de 2021, aplicación presupuestaria 20.2312.4622400, denominada “SUBVENCIÓN AL AYTO.DE COX PARA ATENCIÓN PRIMARIA DE SERVICIOS SOCIALES”. Dotando la Excm. Diputación a este Ayuntamiento con previsión presupuestaria para 2023 y 2024 en la resolución que fue notificada el 16/12/2022.

La duración de este nombramiento será desde el 01/01/2023 hasta el 31/12/2024 (en consonancia con la subvención para el Programa), sin perjuicio de la eventual y posible prórroga de dicha subvención, o en su caso, el llamamiento de la futura bolsa temporal de Educador Social que se encuentra en trámite y en todo caso, con la duración máxima de 4años. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 10.1.c) de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público que dispone que los nombramientos efectuados de conformidad con lo dispuesto por dicho precepto, “no podrán tener una duración superior a tres años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto”, siendo éste el caso de los Municipios de la Comunitat Valenciana ya que, en el art. 18.1 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana se indica: “El plazo máximo, dentro del límite de tres años, deberá hacerse constar expresamente en el nombramiento y responderá a necesidades no permanentes dela correspondiente administración pública, organismo público, consorcio o universidad pública. Finalizado el plazo inicial, el nombramiento podrá ser prorrogado anualmente siempre que el programa esté vigente en ese momento, con dotación presupuestaria para ello y se acredite de forma expresa la necesidad de la prórroga. En ningún caso la suma del plazo máximo que se hubiera hecho constar en el nombramiento y el de sus prórrogas podrá exceder de cuatro años.”

Visto que mediante resolución de fecha 28 de diciembre de 2023 se dictó, igualmente, resolución nº 2022-574 por la que se acordó:

“Nombrar a D^a María García Olcina, con DNI 21451957H, funcionaria interina por programas, en el Contrato-Programa de Servicios Sociales que tiene este Ayuntamiento con la Excm. Diputación de Alicante, por el periodo 2021-2024.

Denominación: Asesora Jurídica de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Cox

Funciones: Las propias de un Asesor/a Jurídico como profesional de la zona básica de Servicios Sociales de Cox.



Retribuciones: Comprende un sueldo total anual de 7.750,00 € establecidos en el módulo de la subvención para el abono de las retribuciones y seguros sociales, donde las retribuciones van a la partida 231.131.00 y la Seguridad Social a la partida presupuestaría 231.160.00.

Localidad, centro de trabajo y su ubicación: Casa Consistorial del municipio de Cox.

Porcentaje de jornada: 25%.

Horario: Los viernes con horario de 07:30 a 15:30, no obstante, este horario podrá estar sujeto a cambios según las necesidades del servicio.

Duración: El nombramiento se formaliza al amparo de la subvención de la Diputación Provincial de Alicante, “PROYECTO DE CONTRATO PROGRAMA ENTRE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALICANTE Y EL AYUNTAMIENTO DE COX, PARA LA COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN INTERADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN MATERIA DE SERVICIOS SOCIALES EN LOS EJERCICIOS 2021-2024”, aprobada con el Presupuesto General Consolidado para el Ejercicio 2022, en sesión de 28 de diciembre de 2021, aplicación presupuestaria 20.2312.4622400, denominada “SUBVENCIÓN AL AYTO. DE COX PARA ATENCIÓN PRIMARIA DE SERVICIOS SOCIALES”. Dotando la Excm. Diputación a este Ayuntamiento con previsión presupuestaria para 2023 y 2024 en la resolución que fue notificada el 16/12/2022.

La duración de este nombramiento será desde el 01/01/2023 hasta el 31/12/2024 (en consonancia con la subvención para el Programa), sin perjuicio de la eventual y posible prórroga de dicha subvención, y en todo caso, con la duración máxima de 4 años. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 10.1.c) de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público que dispone que los nombramientos efectuados de conformidad con lo dispuesto por dicho precepto, “no podrán tener una duración superior a tres años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto”, siendo éste el caso de los Municipios de la Comunitat Valenciana ya que, en el art. 18.1 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana se indica: “El plazo máximo, dentro del límite de tres años, deberá hacerse constar expresamente en el nombramiento y responderá a necesidades no permanentes de la correspondiente administración pública, organismo público, consorcio o universidad pública. Finalizado el plazo inicial, el nombramiento podrá ser prorrogado anualmente siempre que el programa esté vigente en ese momento, con dotación presupuestaria para ello y se acredite de forma expresa la necesidad de la prórroga. En ningún caso la suma del plazo máximo que se hubiera hecho constar en el nombramiento y el de sus prórrogas podrá exceder de cuatro años.”

Visto que con fecha 3 de octubre de 2023 el Departamento de Bienestar Social de la Excm. Diputación de Alicante comunicó a este Ayuntamiento el aumento de los módulos de personal, resultando necesaria la firma de una nueva addenda al Contrato Programa que tuvo lugar el pasado 4 de octubre de 2023, por la que se solicitaba la

PÁG. 62



modificación del contenido del Contrato Programa con efectos de 1 de enero de 2023, en los siguientes términos:

Perfil profesional	Nº de trabajadores	Módulo anual mínimo	Coste	Importe subvencionado por Diputación (92 % del coste)	Importe aportado por el Ayuntamiento (8% del coste)
EDUCADOR/A	1	33.650 €	33.650 €	30.958 €	2.692 €
ASESOR/A JURÍDICO	0,25	33.650 €	8.412,50 €	7.739,50 €	673 €

En consecuencia, tras el aumento de carácter coyuntural establecido por la Excm. Diputación de Alicante del módulo de personal, las retribuciones de la educadora social comprenden un sueldo total anual de 33.650 €, y las retribuciones de la asesora jurídica comprenden un sueldo total anual de 8.412,50 €, establecidos ambos en el módulo de la subvención para el abono de las retribuciones y seguros sociales, donde las retribuciones van a la partida 231.130.00 y la Seguridad Social a la partida presupuestaria 231.160.00, todo ello con efectos desde el 1 de enero de 2023.

En virtud de lo anterior, se acuerda:

PRIMERO: Aumentar las retribuciones de la educadora social, D^a Soraya Fernández Escarabajal, con fecha de efectos desde el 1 de enero de 2023, resultando un importe total anual de 33.650 €, otorgado coyunturalmente mediante subvención concedida por la Excm. Diputación de Alicante para el personal del Contrato Programa de Servicios Sociales, para el abono de las retribuciones y seguros sociales, donde las retribuciones van a la partida 231.131.00 y la Seguridad Social a la partida presupuestaria 231.160.00.

SEGUNDO: Aumentar las retribuciones de la asesora jurídica, D^a María García Olcina, con fecha de efectos desde el 1 de enero de 2023, resultando un importe total anual de 8.412,50 €, otorgado coyunturalmente mediante subvención concedida por la Excm. Diputación de Alicante para el personal del Contrato Programa de Servicios Sociales, para el abono de las retribuciones y seguros sociales, donde las retribuciones van a la partida 231.131.00 y la Seguridad Social a la partida presupuestaria 231.160.00.

TERCERO: Notificar la presente Resolución a las interesadas, comunicarla a los servicios económicos (Intervención y Tesorería) del Ayuntamiento, y a la asesoría encargada de confeccionar las nóminas.

DECIMOSEGUNDO.- ACTA DE REPLANTEO Y AMOJONAMIENTO DE LAS SUPERFICIES AFECTADAS POR EL INTERCAMBIO/ALTERACIÓN DE LOS TÉRMINOS MUNICIPALES DE CALLOSA DE SEGURA Y DE COX AL OBJETO DE PLASMAR O VERIFICAR SOBRE EL TERRENO EL NUEVO TRAZADO DE LA LÍNEA

PÁG. 63



LÍMITE DE LOS TÉRMINOS MUNICIPALES. (Expedientes Gestiona 547/2013 el del deslinde; 1302/2018 el del intercambio de términos)

Se da cuenta por el Secretario:

Mediante escrito de fecha 15/12/2023 se cursa por el Sr. Alcalde escrito al Ayuntamiento de Callosa de Segura para que, *“al objeto de levantar el acta de amojonamiento del deslinde realizado entre los términos municipales de Cox y Callosa de Segura (Zona la Punteta), ruego que a la mayor brevedad posible designen o indiquen la representación de su Ayuntamiento que van a componer esta comisión. De no indicarse lo contrario, la reunión de la comisión formada por representantes de ambos municipios será el día 26 de diciembre de 2023 a las 12 horas en la Consistorial de Cox a fin de proceder de común acuerdo a la comprobación de los hitos o mojones que señalan los límites, y a la firma de la correspondiente acta de conformidad”*.

Mediante escrito del Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Callosa de Segura recibido en el de Cox el 19/12/2023 se comunica que *“con relación a su escrito del pasado 15 de diciembre de 2023, en el que nos solicitan una reunión para el día 26 de diciembre a las 12 en la Casa Consistorial de Cox, comunicarle que no podremos asistir, al no tener nombrada la Comisión de Deslinde. Comisión que debe ser aprobada por el Pleno de nuestro Ayuntamiento. Estamos en tramites de designar dicha Comisión, y una vez tengamos el Certificado del Acuerdo del Pleno, nos pondremos en contacto con ustedes para fijar la fecha de la reunión solicitada”*.

Las actuaciones anteriormente referidas tienen su antecedente en el DECRETO 132/2022, de 7 de octubre, del Consell, por el que se **aprueba la alteración parcial de los términos municipales de Callosa de Segura y de Cox.**- (DOGV 14/10/2022), en el que se indica que *“La alteración de los términos municipales de Cox y de Callosa de Segura afecta al barrio/calle de La Hoya, en torno al denominado edificio de la Punteta, entre la carretera Cox-Callosa de Segura, antigua CV 900 y actual CV 9001, al oeste, y el Instituto Vega Baja, de Callosa de Segura, al este, y consiste en el intercambio de la superficie por segregación parcial de cada uno y posterior agregación al colindante, con el resultado de 294 m² de superficie que pasan del término municipal de Callosa de Segura al de Cox, y la misma superficie, 294 m², que pasan del término municipal de Cox al de Callosa de Segura; todo ello reflejado en los planos 1, 2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4B, 5B y 7 que obran en el expediente administrativo. Los ayuntamientos interesados deberán proceder al replanteo y amojonamiento de las superficies afectadas, al objeto de plasmar o verificar sobre el terreno el nuevo trazado de la línea límite de los términos municipales”*. De lo que se dio cuenta en JGL 20221027.

El Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, establece en su

PÁG. 64



artículo 17.1 que *“Para la demarcación, deslinde y amojonamiento de los términos municipales, cada uno de los Ayuntamientos, a quienes afecte la línea divisoria, nombrará una Comisión compuesta por el Alcalde y tres Concejales, los cuales, con el Secretario de la Corporación y el Perito que designe el Ayuntamiento, verificarán la operación de que se trate”*. Y el artículo 21: *“Si hubiera conformidad en la fijación de línea límite, las Comisiones designadas por los Ayuntamientos interesados levantarán acta conjunta que lo acredite, procederán de común acuerdo a la colocación de los hitos o mojones que señalen los límites y remitirán copias de dicha acta a la Comunidad Autónoma correspondiente y al Instituto Geográfico Nacional”*.

Sin que debe entenderse que la mención a “Ayuntamientos” haya que interpretarse en la necesidad de que sea el Pleno corporativo el que designe a los miembros de la Comisión, máxime cuando ya fueron designados a los representantes de ambas Corporaciones para formar parte de la Comisión que participaría en este expediente, sin perjuicio de los cambios pertinentes a consecuencia de las nuevas Corporaciones constituidas tras las elecciones locales de mayo 2023.

Se hace preciso poner de relieve la demora en la resolución de este asunto/expediente y el perjuicio económico que está suponiendo para el Ayuntamiento de Cox, sobre todo a efectos de percibir el Impuesto sobre Bienes Inmuebles. Y clarificar la confusión que se puede producir a la hora de determinar que en este momento no se está tratando el deslinde, sino el intercambio/alteración de los términos municipales.

Para una mejor comprensión de lo cual, se citan los siguientes antecedentes de forma cronológica:

Con fecha 4 de abril de 2011, registro de salida 1876, el Ayuntamiento de Cox remitió escrito al Ayuntamiento de Callosa de Segura, por el que solicitaba el reconocimiento de no ubicación en su término municipal (Callosa de Segura) del edificio referenciado catastralmente como 6028803XH8262N0005XR cmno Serrano 29.

El Pleno de la Corporación en sesión celebrada el 18/12/2012 adoptó el siguiente acuerdo: *“Incoar expediente de deslinde entre los términos municipales de Callosa de Segura y de Cox, respecto al inmueble denominado “Punteta”, sito en el Barrio de la Hoya núm. 29; designar como miembros de la Comisión encargada de proceder al deslinde: Carmelo Rives Fullea, Alcalde del Ayuntamiento...; como Secretario lo hará el funcionario del Ayuntamiento Antonio Pereña Almira; designar a D Antonio Gallego Gallego y a D José María García Martínez, como propietario y ambos como personas que por su avanzada edad y acreditado juicio pueden justificar el sitio en el que estuvieron los mojones o señales divisorias, para que acudan al acto de deslinde por parte de este municipio; designar como Perito que asistirá al Ayuntamiento en las operaciones de deslinde a D Isidro Ruiz Rodes; citar al Excmo. Ayuntamiento de Callosa de Segura para el día 20 de Marzo de 2013 a las 12:00 en el Salón de Plenos*

PÁG. 65



del Ayuntamiento de Cox (Alicante) al objeto de realizar el acto de deslinde de ambos términos.”

En JGL 20161031 se da cuenta del escrito de José García Martínez, expone que es propietario de 4 bajos comerciales y 4 aparcamientos en el sótano de un edificio sito en calle La Hoya, núm. 29 del municipio de Cox. Recuerda que desde el año 2003 lleva pagando los recibos de contribución urbana (IBI) al Ayuntamiento de Callosa de Segura, perteneciendo a ese edificio pagar todos sus impuestos al Ayuntamiento de Cox y que lleva pagando desde el año 2003. Solicita que se resuelvan las dos anomalías que están perjudicando a todo el vecindario de esa parte de Cox, que consta de 12 pisos, 4 bajos comerciales y 17 aparcamientos en sótano.

En JGL 20170403 se da cuenta del escrito de la Dirección General de Administración Local de la Generalitat Valenciana, que en relación con el expediente D-1/2015 Deslinde Cox-Callosa de Segura, comunica que el Instituto Geográfico Nacional se ha dirigido a esa Dirección General a fin de que desde la misma se convoque a las partes interesadas, los Ayuntamientos de Cox y Callosa de Segura y sus respectivas comisiones de deslinde, a una reunión con los técnicos del citado Instituto que tendrá lugar en la Casa Consistorial de Cox el próximo día 6 de abril de 2017, a las 10:00 horas, todo ello en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 18.2 del Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio.

El Pleno de la Corporación, en sesión de fecha 20170511, acuerda RATIFICAR LA LINEA DIVISORIA DE LOS TERMINOS MUNICIPALES DE COX Y CALLOSA DE SEGURA ENTRE LOS MOJONES 4 Y 7 (“EDIFICIO PUNTETA”) DANDO CONFORMIDAD AL ACTA ADICIONAL DE FECHA 6/04/2017.

Mediante Providencia de la Alcaldía de fecha 18/12/2018, del entonces alcalde Francisco Cámara Hurtado: “Como consecuencia del deslinde realizado por los municipios de Cox y Callosa de Segura, aprobado por el Pleno de esta Corporación el 11 de mayo de 2017, ha quedado una porción de terreno afectado en cada término por lo que conviene a ambos municipios regularizar los mismo, **DISPONGO:** Incoar expediente para la alteración del término municipal por segregación de parte del territorio del municipio de Callosa de Segura para agregarla a este municipio y parte del territorio del municipio de Cox para agregarlo al municipio de Callosa de Segura (Zona del edificio de la Punteta)...

Acuerdo plenario de 20181227: ACORDAR INICIAR EXPEDIENTE PARA LA ALTERACIÓN DE LOS TÉRMINOS MUNICIPALES DE COX Y CALLOSA DE SEGURA MEDIANTE EL INTERCAMBIO DE LA SUPERFICIE POR SEGREGACIÓN PARCIAL DE CADA UNO Y POSTERIOR AGREGACIÓN AL COLINDANTE, EN ZONA EDIFICIO PUNTETA-BARRIO DE LA HOYA (GES 1302/2018).

Escrito del Alcalde del Ayuntamiento de Cox, D. Francisco Cámara Hurtado, al de Callosa de Segura de fecha 13/03/2019: Al objeto de dar cumplimiento al acuerdo

PÁG. 66



del Pleno de esta Corporación de fecha 27/12/2018 en el que se acuerda iniciar expediente para la alteración de los términos municipales de Cox y Callosa de Segura mediante el intercambio de la superficie por segregación parcial de cada uno y posterior agregación al colindante, en zona edificio punteta-Barrio de la Hoya. De conformidad con el punto segundo del citado acuerdo y en aras de constituir la Comisión Mixta integrada por representantes de ambas Corporaciones Municipales, le solicito que, en el plazo más breve posible, se nombre un representante de cada uno de los grupos políticos que conforma esa Corporación, designado por el respectivo portavoz.

Escrito del Ayuntamiento de Callosa de Segura de fecha 15/03/2019 (del que se da cuenta en JGL 20190322), que envía certificado del acuerdo adoptado por el Pleno de la Corporación en fecha 30 de junio de 2016 en el que se nombra a los miembros de la Comisión de deslinde de los términos municipales Cox-Callosa de Segura.

Providencia del Alcalde del Ayuntamiento de Cox, Francisco Cámara Hurtado, de fecha 21/03/2019: De conformidad con lo acordado por el Pleno de la Corporación de fecha 27/12/2018, sobre la alteración de los términos municipales de Cox y Callosa de Segura, mediante intercambio, al objeto de constituir la composición de la comisión mixta de ambos municipios; y de lo manifestado verbalmente por cada uno de los portavoces que integran este Ayuntamiento, la citada Comisión quedaría compuesta de la siguiente manera: Por el Ayuntamiento de Cox: D. Francisco Cámara Hurtado, Alcalde Presidente; D. Miguel Ángel Gambín Puig, por el grupo político: Unidad por el Cambio; D^a Beatriz Nadal Rodríguez, por el grupo político: compromiso por Cox; D. Tayo Pineda Pámies, por el grupo político: Partido Popular. Por el Ayuntamiento de Callosa de Segura (escrito fecha 15/03/2019): D. Francisco José Maciá Serna, Alcalde-Presidente; D^a Asunción Miralles Trigueros, Concejala delegada en Urbanismo; D. José navarro Guirao, Concejale delegado en obras; D. Ismael Ballester Zaragoza, Concejale delegado en Medio Ambiente; D^a María Dolores Ramón Gil, Secretaria de la Corporación; D^a Alicia Canales Andreu, Périto.

Acuerdo plenario del Ayuntamiento de Cox de fecha 24 de mayo de 2019, y del Ayuntamiento de Callosa de Segura de fecha 17 de octubre de 2019 aprobando la alteración/intercambio de los términos municipales. Edictos publicados en el BOP núm. 221 de fecha 20 de noviembre de 2019 y núm. 225 de fecha 26 de noviembre de 2019, respectivamente, exponiendo al público la alteración (intercambio) de los términos municipales de Cox y Callosa de Segura en Zona del Edificio de la Punteta – Barrio la Hoya (expte. Gestiona 1302/2018).

DECRETO 132/2022, de 7 de octubre, del Consell, por el que se **aprueba la alteración parcial de los términos municipales de Callosa de Segura y de Cox.**- DOGV 14/10/2022.-



DECIMOTERCERO.- ADJUDICACION DEL CONTRATO MENOR DE SERVICIO DE ACTUACIONES MUSICALES Y CARPA DE NAVIDAD EN COX (ALICANTE).(Expte Gestiona nº 1922/2023)

Con relación al expediente nº 1922/2023 de contratación menor de servicio consistente en actuaciones musicales y carpa de Navidad en Cox (Alicante), con un presupuesto máximo de 14.223,82.- euros, IVA excluido, y un plazo de ejecución de 25 y 31 de diciembre de 2023, constan los siguientes trámites:

1º. Vista la propuesta de gasto emitida por el Concejal, D. Andrés Francisco Sáez Ramón, de fecha 18 de diciembre de 2023. Se comprueba, a efectos del artículo 118.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-, que no se altera el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación, y que el contratista no ha suscrito más contratos menores de servicios que individual o conjuntamente superen el importe de 15.000,00 euros IVA excluido.

2º. Visto el informe de necesidad emitido por el Alcalde, D. Antonio José Bernabeu Santo, de fecha 18 de diciembre de 2023.

3º. Visto el informe favorable del secretario,

4º. Visto el informe de Intervención en el que informa que, a efectos presupuestarios, existe crédito adecuado y suficiente en el presupuesto inicial de 2023 en la correspondiente las aplicaciones presupuestarias 338.226.08.

Completado el expediente, el órgano competente para contratar, a tenor de la previsión de la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-(EDL 2017/226876), es la Alcaldía, competencia delegada a la Junta de Gobierno Local por decreto de fecha 03/07/2023 nº 2023-0225.

Se acuerda:

PRIMERO.- Adjudicar el contrato menor de servicio consistente en actuaciones musicales y carpa de Navidad en Cox (Alicante), a LA MÚSICA MOLA, S.L. con CIF B-42692772, por un importe 14.223,82.- € IVA: 2.828,46.- €. Total: 17.052,28.- € y con un plazo de ejecución de 25 y 31 de diciembre de 2023.

Con carácter general, los trabajos a realizar son las que se relacionan a continuación:

- Organización de talleres de Navidad en Glorieta consistente en manualidades.
- Hinchables.
- Sesiones de Dj's.
- Actuación del grupo musical "Los Happys".
- Sonorización y luces en el recinto de La Glorieta.
- Instalación eléctrica para la carpa.
- Seguridad del recinto.
- Servicio de instalación de aseos portátiles (4 aseos por día).

PÁG. 68



- Servicio de carpa con motivo de la festividad navideña.
- Servicio de ambulancia.
- Suministro de mesas altas.

SEGUNDO.- Aprobar el gasto correspondiente a la adjudicación de la contratación de la referida obra con cargo las aplicación 338.226.08. del vigente Presupuesto municipal.

TERCERO.- Una vez ejecutado el servicio, y tras las oportunas comprobaciones, el pago se efectuará contra la certificación/factura de ejecución de las mismas presentada por el adjudicatario ante el correspondiente registro administrativo a efectos de su remisión a la unidad tramitadora, en el plazo de 30 días desde su presentación. Incorpórese la factura correspondiente, de acuerdo con el [artículo 118.3](#) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-, en su redacción dada por el [RD-ley 3/2020](#), y tramítese el pago si procede.

CUARTO.- Publíquese el contrato menor en el Perfil de Contratante en la forma prevista en el [artículo 63.4](#) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-, comprendiendo la información a publicar su objeto, duración, el importe de adjudicación, incluido el IVA, y la identidad del adjudicatario.

QUINTO.- Notifíquese la presente resolución al contratista adjudicatario, con indicación de los recursos que sean procedentes

Y no habiendo más asuntos de que tratar el Sr.Alcalde dio por finalizada la sesión, levantándose la misma siendo las once horas del día de su comienzo de lo que, como secretario, certifico.

